

Operational instructions for Suppliers of CS LOCAL DRY DC METRO Group in Noginsk

Операционные инструкции для поставщиков продовольственных товаров платформы Центрального стока РЦ МЕТРО Групп в Ногинске

СОДЕРЖАНИЕ / CONTENTS

	Операционные инструкции	Operational instructions
I.	Приложение №1. Заявка на перевозку	Annex №1. Request for shipment
II.	Приложение №2. Маркировка	Annex №2. Transport label
III.	Приложение №3. Товарная накладная	Annex №3. Tovarnaya Nakladnaya
IV.	Приложение №4. УПД	Annex №4. UTD
V.	Приложение №5. Счет-фактура	Annex №5. Invoice
VI.	Приложение №6. Акт о расхождениях	Annex №6. Act of Discrepancies
VII.	Приложение №7. Карта	Annex №7. Map
VIII.	Приложение №8. ГИС Меркурий	Annex №8. Mercury
IX.	Приложение №9. Реестр Сертификатов/ Деклараций соответствия	Annex №9. List of Quality Certificates
X.	Приложение №10. Маркировка Честный знак.	Annex №10. Chestny Znak marking

Operational Instructions / Операционные инструкции

1. Адрес доставки

Товары должны быть доставлены Поставщиком (Заказчиком) в Распределительный Центр (РЦ) МЕТРО Групп:

ООО «МГЛ МЕТРО Групп Логистикс», Территория „Ногинск-Технопарк” д.8
Ногинский район, 142 407 Московская область

1. Delivery Address

Goods shall be delivered by Supplier (Customer) to the Distribution Center (hereinafter referred to as DC) of METRO Group:

MGL METRO Group Logistics LLC, Territory of “Noginsk-Techno park” 8
Noginsk district, 142 407 Moscow Region

2. Определения и термины

- **Поставкой** считается суммарное количество товаров, доставляемых одним Поставщиком (Заказчиком) на РЦ Ногинск для одной торговой линии (МСС) в один день.
- **Товарная единица** – минимальная неделимая закупочная единица, подлежащая точному пересчету на РЦ, содержание которой определено в заказе – короб.
- **Транспортная упаковка (транспортный короб)** – дополнительная упаковка каждой товарной единицы, которая должна быть рассчитана на её безопасное использование во время складских операций и дальнейшую транспортировку без риска повреждения содержимого.
- **Грузовая единица** – паллет, содержащий **товарные единицы**.
- **Торговая линия:**

ООО «Метро Кэш энд Керри», далее по тексту MCC.

2. Terms & Definitions

- One **delivery** is considered as the sum of all shipped goods by one Supplier (Customer) to the DC for one Sales Line (MCC) on one day.
- **Product Unit** – a minimal indivisible unit of purchase, as a subject of exact recalculation on the DC, which content is defined in the order - box.
- **Transport packing (transport box)** – additional packing of each product unit, which has to be optimized for its safe use during warehouse operations and further transportation without risk of damage of contents.
- **Package Unit** – pallet with **Product Units**.
- **Sales Line:**

“Metro Cash and Carry”, LLC hereinafter referred to MCC.

3. Подготовка товаров к поставке

Распределительный Центр принимает к доставке один тип поставок – **товарные единицы в транспортной упаковке (транспортном коробе)**, упакованные на паллете.

Все поставляемые товары должны иметь Российскую сертификацию и другие необходимые документы, в соответствии с законодательством РФ и правилами MCC.

Каждая грузовая единица (паллет) должна быть оклеена маркировкой в согласованном формате (Приложении №3).

За исключением товаров, по согласованию с Покупателем нуждающихся в специальной таре для перевозки, Товары должны быть загружены на поддоны (далее также - паллеты), соответствующие следующим характеристикам:
-целостные поддоны без видимых повреждений размером 120 см x 80 см;
-поддоны соответствуют требованиям ГОСТ 33757-2016. «Межгосударственный стандарт.

3. Preparing Goods for delivery

The DC accepts for delivery only one type of shipments – **Product Unit in Transport packing (transport box)**, packed on pallet.

All delivered goods have to be certified in Russia and all other necessary documents required by law and MCC.

Each package unit (pallet) should be papered with the special A4 label (Annex No3).

Except for any goods that require special tare for their carriage, as agreed upon with the Buyer, the goods are to be loaded on trays (hereinafter referred to as pallets as well) that meet the following criteria:

- trays are intact, without any visible damage, with dimensions of 120 cm x 80 cm;
- trays meet the requirements of GOST 33757-2016. Interstate Standard.

Поддоны плоские деревянные. Технические условия»;

- поддоны однонастильные четырехзаходные со свободным проёмом,
- грузоподъемность поддонов не менее 1 000 кг.
- поддоны не ниже второго сорта (эксплуатировались не более 5 раз; целые шашки; незначительные загрязнения; царапины, трещины, сколы и обзолы, торчащие гвозди отсутствуют; не подвергались ремонту).

Товары, поставленные на поддонах, не соответствующих вышеуказанным условиям, в том числе на «облегченных» поддонах (с грузоподъемностью 600 кг), поддонах 3 (третьего) сорта, не будут приниматься Покупателем. Непринятые по данным причинам Товары считаются недопоставленными Поставщиком, что является основанием для применения штрафных санкций, предусмотренных договором поставки.

Поддоны не являются возвратными и не подлежат обмену при поставке товаров в МЕТРО.

Должны соблюдаться нижеперечисленные критерии. Высота паллета / грузовой единицы должна быть в пределах 1,60м – 1,80м, а максимальный вес в пределах 700кг-850кг, максимальный вес Товарной единицы (короба) – 18 кг.

Поставщик (Заказчик) не может объединять в одну грузовую единицу (паллет) товары, относящиеся к разным номерам Поставщика (Заказчика).

Поставщик (Заказчик) обязан указывать достоверную и точную информацию при заполнении товаросопроводительной документации и других необходимых документов на груз.

Товары упаковываются на паллеты по принципу **один паллет – один артикул**, т.е. монопаллетами.

Все монопаллеты при поставках на РЦ должны быть оклеены фирменным скотчем Поставщика (Заказчика).

Поставщик (Заказчик) при поставках на РЦ должен осуществлять загрузку паллет в транспортное средство тройками (длинной стороной вдоль кузова).

Размещение товарных единиц одного артикула в разных транспортных средствах в рамках одного номера заказа категорически запрещено.

Размещение товарных единиц в рамках нескольких заказов на одном паллете недопустимо, на одном паллете Поставщик (Заказчик) не может объединять товарные единицы из разных заказов.

Flat Wooden Pallets. Specifications;

- trays are one-decked four-way, free-entry,
- tray capacity is at least 1,000 kg.
- trays are not lower than grade two (have been used no more than 5 times; feet and posts are intact; soiling is slight; there are no scratches, checks, chips, rough edges and protruding nails; pallets have not been repaired).

The Buyer will not accept any goods delivered on trays that do not meet the above conditions, including "light-load" ones (with a capacity of 600 kg), and on trays of grade three (3). Any Goods that are not accepted for these reasons are deemed short-delivered by the Supplier, which is the basis for fine sanctions as provided for by the supply contract.

Trays are not returnable and are not to be exchanged when goods are delivered to METRO.

The following criterias must be met. The height of the pallet / loading unit must be within 1.60m - 1.80m, and the maximum weight within 700kg-850kg, maximal weight for box is 18 kg.

The Supplier (Customer) may not combine goods from different orders or pertaining to different Supplier's (Customer's) number in one package unit (pallet).

The Supplier (Customer) is obliged to fill all the necessary shipping documents and other documentation for the goods with reliable and accurate data.

The goods shall be palletized based on the principle: **one pallet – one article** i.e. homogeneous pallets.

Inbound monopallets to be wrapped with Suppliers' original sticky tape.

The Supplier (Customer) for all deliveries to DC should load the pallets into a vehicle by triples (with the long side along the truck).

Placing of the Product units are belonging to the one article in different vehicles within single order number is strictly prohibited.

One pallet should be contained with the goods from one order only. It is forbidden to consolidate goods from different orders on one pallet.

Товарные единицы (короба) в транспортной упаковке на паллете следует размещать таким образом, чтобы они не выступали за края паллет.

Товарные единицы (короба) в транспортной упаковке на паллете следует размещать таким образом, чтобы информация на этикетке, необходимая для быстрого определения их содержимого (например, наименование) была видна снаружи сформированной грузовой единицы. Она обязательно должна содержать:

- Штрих-код транспортной упаковки;
- Наименование поставщика и/или производителя;
- Наименование артикула и его описание;
- Количество единиц (штук) продукции в одном коробе и вес брутто каждой из них (фиксированное число для данного товара);
- Сроки годности товара и условия хранения;
- Дата и время изготовления и упаковывания;
- Манипуляционные знаки («Не кантовать» и др.);
- Общий вес брутто и нетто товарной единицы (короба).

Качество упаковки (картона) товарных единиц должно быть рассчитано на их безопасное использование и дальнейшую транспортировку без риска повреждения содержимого.

Поставщик (Заказчик) должен расположить и упаковать Товарные Единицы в транспортной упаковке, на паллете таким образом, чтобы во время всех погрузочно-разгрузочных операций с Грузовой Единицей, положение Товарных Единиц оставалось стабильным.

В случае нарушения одного из вышеперечисленных условий в приемке товара будет отказано.

The articles (boxes) in the transport package on the pallet should be placed in such a way that they do not step out of the pallet's edges.

Product Units (boxes) in transport packing should be placed on pallets in such way, that the data on box's label are necessary for fast definition of their contents (for example, the article name) was visible outside of the formed Package Unit. It necessarily has to include:

- Barcode of the transport packing;
- Supplier's and(or) manufacturer's name;
- Article's name and it's description;
- Quantity of production units (pieces) in one box and gross weight of each of them (it should be fixed quantity for one article per one box);
- Expiry date for product in and storage conditions;
- Date and time of production and packing;
- Handling stamp («Not to be tipped » and other);
- Gross and bulk weight of the Product Unit (box).

Quality of packing material (cardboard) of Product Units should be calculated on safe use and transportation without risk of damage of their contents.

It is required that Product Units in transport packing are placed on pallets and wrapped round by a foil in such a way that it remains stable during all platform operations.

If one of the listed conditions is not met, the goods won't be accepted.

4. Документы доставки

Перечень товаров в документах должен быть отсортирован по возрастанию артикулов.

4.1. УПД (Универсальный передаточный документ)

УПД - Оригинал документа, заменяющий комплект документов Товарная Накладная и Счет-фактура, оформленный в соответствии с требованиями МСС; предоставляется в 2-х экземплярах (Приложение № 4).

В УПД необходимо указывать номер заказа на поставку (7XXXXXXX).

В случае, когда объем одного заказа превышает 1 (одно) транспортное средство или товар доставляется с разных складов, УПД (или

4. Delivery Documents

The list of goods in the documents should be sorted by item ascending.

4.1. UTD - Unified Transfer Document

Original of UTD document, aimed to replace set documents Tovarnaya Nakladnaya and Invoice should be provided 2 copies (Annex No 4).

The delivery orders (7XXXXXXX) should be specified in UTD.

In case the volume order is exceeds one (1) truck or goods are delivered from different warehouses the UPD (or Tovarnaya Nakladnaya) is made for each

Товарная Накладная) составляется на каждое транспортное средство с перечнем продукции находящейся в нем, при этом в поле «номер заказа» указывается:

«номер заказа /1 из 2»

«номер заказа /2 из 2» и т.д.

Важно: Необходимо проставить пробел между номером заказа и знаком «/».

Примечание:

В случае невозможности предоставления УПД, поставка может сопровождаться комплектом (в 2-х экземплярах): Товарная Накладная (Приложение № 3) и Счет-фактура (Приложение № 5).

В случае если предоставление счета-фактуры настроено в электронном виде по ТКС (EDI-INVOIC + ЭСФ в XML на портале оператора ЭДО) без использования бумажного носителя, то бумажная товарная накладная должна обязательно содержать отметку «счет-фактура направлен в электронном виде».

4.2 Прочие товаросопроводительные документы

Помимо перечисленных выше, комплект документов должен включать в себя:

- Реестр Сертификатов/Деклараций соответствия, на отгружаемые товары, заверенные печатью держателя. Документ является приложением к УПД (или к Товарной накладной), и предоставляется при каждой поставке на РЦ.

Перед первой поставкой в РЦ, необходимо отправить, строго в формате Excel, форму Реестра сертификатов качества и деклараций соответствия на все поставляемые артикулы (Приложение № 9), в теме письма необходимо указать «Реестры сертификатов», на электронные адреса:

databaseofqadocument@metro-cc.ru

Данное требование действует также при необходимости обновления ранее предоставленных документов и при заведении нового(ых) артикула(ов).

И, если необходимо, другие документы в соответствии с требованиями Договора и Российского законодательства.

5. Заказы

Консолидированные (платформенные) заказы отправляются Поставщику (Заказчику) по электронной почте или EDI, в соответствии с действующим диспетчерским Поставщика (Заказчика).

truck separately with list of products contained in it. Wherein in the field of document «number of order» indicated:

«number of order /1 from 2»

«number of order /2 from 2» and so on.

Attention: It is necessary to put a space between the order number and the sign "/".

Note:

In case of impossibility to provide UPD, delivery may be followed by a set (2 copies) of Tonarnaya Nakladnaya (Annex No 3) and Invoice (Annex No 5).

If the invoice is sent via EDI, then TN must contain the stamp "the invoice is sent in electronic form".

4.2. Other necessary documents

Besides listed above, the complete set of documents should include:

- Register of acting certificates, assured by the press of the holder. The document is an annex to the UPD (or Tovarnaya Nakladnaya) and should be given for each delivery to the DC.

Before the first delivery Register of acting certificates (Annex No 9) should be sent (in excel format) to the DC by e-mails:

databaseofqadocument@metro-cc.ru

Also this requirement applies during the updating of information about certificates and during the institution of new article number.

And, if it is necessary, other documents according to requirements of the Contract and the Russian legislation.

5. Orders

Consolidated (Platform) orders should be sent to the Supplier (Customer) via electronic mail or EDI, according to current Supplier's (Customer's) dispatch graphic.

Номер консолидированного заказа содержит 8 цифр и всегда начинается на 7XXXXXXX. В случае, если заказ не соответствует этим параметрам, Поставщик (Заказчик) должен проинформировать MCC.

Consolidated order consists 8 numbers and always starts with 7XXXXXXX.
Supplier has to inform MCC in case the orders is different.

В случае недопоставки, не позднее 48 часов до выполнения заказа, необходимо отправить информацию по электронной почте:

Svetlana.Kashirskaya@metro-cc.ru
e.rogova@metro-mgl.ru

In case of non-delivery information should be sent (48 hours in advance) to the email:

Svetlana.Kashirskaya@metro-cc.ru
e.rogova@metro-mgl.ru

№ поставщика	№ заказа	13-зн. артикул	Кол-во коробов	Причина

№ поставщика	№ заказа	13-зн. артикул	Кол-во коробов	Причина

Если день поставки – воскресенье или понедельник информацию необходимо направить не позднее пятницы, 14:00.

In case when delivery day is on Sunday/Monday information should be provide at least 14:00 Friday.

6. Заявка на перевозку, температурные условия поставок, время приемки товара на РЦ

6. Request for shipment, temperature conditions, goods acceptance time at the DC

6.1. Заявка на перевозку

6.1. Request for shipment

Поставщик (Заказчик) должен уведомить МЕТРО Групп о поставке и ее деталях (путем осуществления регистрации в системе СВР) в порядке, предусмотренном «Заявкой на перевозку» (см. приложение №1), **минимум за ОДИН** рабочий день до осуществления поставки, не позднее 14:00 и предоставить следующую информацию:

The Suppliers (Customer) shall notify METRO Group of the shipment and its details (Via the system of web-registration) in the established manner provided by the "Request for Shipment" (see Annex №1. Request for shipment), at least ONE day before delivery to the DC not later than 14:00 h and provide the following information:

- Название Поставщика (Заказчика) и его номер
- Номер заказа (строго обязательно)
- Номер получателя
- Стоимость, объем и вес поставки
- Дату и время прибытия доставки на РЦ, согласно заказу
- Количество паллет
- Тип товаров
- Требуемый температурный режим (не требуется температурного режима, выше 0°C, от +14°C до +18°C, от +2°C до +20°C).
- Средство контроля безопасности
- Заполнить поле «Дополнительная информация», указав общее количество коробов.

- Supplier's (Customer's) name and its number
- Order number is obligatory
- Receiver number
- Value, volume and weight of shipment
- Delivery date and time at the DC, according to a order
- Amount of pallets
- Type of goods
- Required temperature range (ambient, above 0°C, from 14°C to 18°C, from 2°C to 20°C).
- Applied security measures
- Fill "Additional Information" by total number of boxes.

При регистрации поставок в системе СВР необходимо соблюдать правило, одна машина = одна отгрузка СВР (номер регистрации).

During registration of delivery in the TMS system should be observe the rule 1 (one) truck = 1 (one) shipment of TMS (registration number).

МЕТРО Групп может отклонить заявку если:

- Информация в заявке не соответствует данной инструкции (например, вес паллеты > 850 кг).

METRO Group may reject notification in case if:

- Data in notification do not comply with these Operational Instructions (e.g. Pallet weight > 850 kg).

- Дата поставки на РЦ отличается от даты, указанной в заказе.

- The delivery date on the DC differs from date specified in the order.

После регистрации «Заявки на перевозку» в системе СБР, но не позднее, чем 15:30 дня, предшествующего дню поставки, Поставщику (Заказчику) необходимо отправить информацию:

After registration of "Request for Shipment" in TMS system, but not later than 15:30 of day prior to the day of delivery, it is necessary for the Supplier (Customer) to send next information:

УПД (или Товарная Накладная) – скан или в формате Excel
на электронный адрес:

customer-support@metro-mgl.ru

UPD (or Tovarnaya Nakladnaya) – scan copy or in Excel form
to the email:

customer-support@metro-mgl.ru

6.2. Температурные условия поставок

6.2. Temperature Conditions

На данный момент установлены следующие температурные режимы:

The following temperature regimes are currently set:

- **200** не требуется
- **201** выше 0°C
- **202** +14°C – +18°C
- **213** +2°C – +20°C

- **200** not required
- **201** above 0°C
- **202** +14°C – +18°C
- **213** +2°C – +20°C

При заявке на перевозку груза (см. п.6.1), требующего особого температурного режима транспортировки, Поставщик (Заказчик) должен учитывать следующее:

At the request for delivery (see p. 6.1), requiring special temperature regime of transportation, the Supplier (Customer) should consider the following:

- Поставщики (Заказчики), чьи товары по ГОСТу ТО требуют особого температурного режима транспортировки от РЦ до торговых центров МСС, обязаны осуществить доставку товара на РЦ с выполнением условий данного режима (в диапазоне режимов, указанных выше). В случае несоблюдения данного режима Поставщиком (Заказчиком) при доставке товара на РЦ, РЦ оставляет за собой право не принимать данную отгрузку.

- Suppliers (Customers), whose goods require a special temperature regime of transportation from the DC to the Stores of MCC, are obliged to carry out delivery of the goods to the DC with condition's observance of this regime. In case of non-compliance with this regime by the Supplier (Customer) on delivery the goods to the DC, the DC reserves the right not to accept this shipment by itself.

6.3. Время приемки товара на РЦ

6.3. Goods acceptance time at the DC

- РЦ осуществляет приемку товара с понедельника по пятницу.
- Поставки осуществляются в строго определенный день недели и время (указанные данные согласовываются с каждым поставщиком индивидуально, до начала поставок на РЦ).
- В дальнейшем МСС оставляет за собой право менять день и время поставки для поставщика, оповестив его об этом за две недели до действия измененного дня/окна.
- Время поставки определяется как заранее согласованное время подачи транспортных средств Поставщиком (Заказчиком) на РЦ. Поставщик должен обеспечить приход поставки к отведенному ему времени.
- Если Поставщик (Заказчик) не успевает к началу своего временного окна, он

- Goods acceptance out from Monday to Friday.
- Deliveries are carried out in strictly certain day of the week and in the definite time, this information is coordinated with each supplier individually, prior to the beginning of deliveries on the DC.
- Further, MCC reserves the right to change the date and time window for Supplier's (Customer's) delivery, informing him about two weeks before the date of the modified day/time window.
- Certain time is defined as in advance coordinated unloading time of trucks at the DC of transport
- If the Supplier can't make it within its time window, he should **immediately** inform

должен **немедленно** сообщить об этом на электронную почту РЦ указанную в п.6.1.

- Разгрузка и приемка товара, доставленного в несогласованное время, будет производиться без предоставления приоритета и в рамках графика работы РЦ.

about it to the platform's email, specified at p.6.1 of this instruction

- Unloading and accepting of the goods delivered within unconfirmed time window will be handled without priority.

7. Передача груза на РЦ

7.1. Правила передачи груза на РЦ

Выгрузка товара в зону приемки РЦ осуществляется силами Поставщика (Заказчика). Сотрудники РЦ предоставляют представителю Поставщика (Заказчика) водителю/экспедитору:

- Соответствующее оборудование (ручная тележка)
При использовании водителем/экспедитором поставщика электрической поводковой тележки водителю/экспедитору поставщика необходимо иметь удостоверение водителя на право управления поводковой электро тележкой и электроштабелером до 4 кВт в соответствии с действующим законодательством РФ.
- Необходимое количество паллет для сортировки (водителем/экспедитором) товара по принципу: один артикул – один паллет, в случае доставки с нарушением п.3 действующей инструкции.

7. Handover of Goods at the DC

7.1. Rules of handover goods at the DC

Goods unload onto the DC acceptance area is made by efforts of Supplier (Customer). The DC employees provide to responsible person of Supplier (Customer) (driver/expeditor):

- Equipment (handcart) for unloading goods.
- Necessary number of pallets for sorting (driver/expeditor) goods according to rule: one article- one pallet, in case of shipment without accordance to p.3 of current instruction.

7.2. Процедура передачи груза на РЦ

Приемка товара на РЦ осуществляется при обязательном присутствии представителя Поставщика (Заказчика) по следующим критериям:

- Соответствие количества поставленного товара указанному в документах на поставку.
- Наличие полного, правильно оформленного комплекта сопроводительных документов.
- Контроль качества принимаемого товара, в том числе: состояние и внешний вид упаковки, срок годности, остаточный срок годности, считывание штрих-кода.
- Соответствие фактического температурного режима заявленному в СВР и накладном листе, а также соответствие фактического температурного режима требованиям к транспортировке и хранению данного вида груза.

7.2. Procedure of Handover

Goods acceptance at the DC is perform in presence of the Supplier (Customer) representative by following criteria:

- Conformity of quantity of the delivered goods, with specified in shipping documents.
- Availability of the complete, correctly arranged set of accompanying documents.
- Conformity of quality of receiving goods, including: condition and appearance of packaging, expiry period, residual expiry period, bar code reading.
- Temperature mode is to be checked on correspondence to the temperature mode in system registration and in Waybill as well as correspondence to the transport and storage requirements.

Водитель Поставщика (Заказчика) обязан:

- Подойти в приемную РЦ, передать сотрудникам РЦ все необходимые документы (Медкнижку при перевозке продовольственных товаров; УПД (или Товарная Накладная и С/ф и пакет документов) на поставленный товар для проверки;
- После проверки и подтверждения товаросопроводительных документов, получить инструкции, на какую рампу он может подать свое транспортное средство.
- При производстве погрузочно-разгрузочных работ обязательно использовать противооткатный упор в соответствии с Правилами эксплуатации грузовых автомобилей.
- После постановки на рампу транспортного средства разместить ключи от транспортного средства в специально отведенном месте до окончания погрузочно-разгрузочных работ.
- Находиться на территории РЦ только в специальной обуви (резиновые сапоги или полуботинки / ботинки с защитным подноском), или в защитных подносках, выдаваемых на РЦ.
- После замера температуры внутри кузова и проверки его текущего санитарного состояния на соответствие условиям поставки, разгрузить все грузовые единицы в зону приемки РЦ в соответствии с инструкциями сотрудников РЦ, при необходимости рассортировать грузовые единицы по артикулам, принять участие в выборочной приемке товаров.
- В случае обнаружения расхождений по количеству и/или качеству товара, расписаться в составленном Акте о расхождениях (см. в Приложении №6), который подписывается представителями обеих сторон, забрать один экземпляр данного Акта для передачи Поставщику (Заказчику) и вывезти непринятый товар с территории РЦ.

8. Отказы

РЦ МЕТРО Груп имеет право отказаться от приемки товаров в случае, если Поставщик (Заказчик) допустил следующие нарушения:

- Отгрузил товары, на которые нет заказа.
- Отгрузил товары ненадлежащего качества.
- Отгрузил товары, в поврежденной транспортной, потребительской таре.

Supplier's (Customer's) **driver** is obliget to:

- Come to the reseption of the DC, give to the members of the DC staff all necessary documents (in case of delivery food goods, provide medical history sheet and, UPD (or Tovarnaya Nakladnaya and invoice and set of documents) for the delivered goods for control.
- After the control and acceptance of the shipping documents, driver receives the instructions of where he can move his vehicle.
- It is obligatory to use the chocks in accordance with the Rules for the Operation of Trucks is nessesary to use wheel chock during unloading
- After putting the vehicle on the ramp, place the keys in a special place (see the page 14).
- To stay on the territory of the DC only in special shoes.
- After gauging of temperature in a vehicle body and checking of its current sanitary condition on conformity to terms of delivery of food goods, unload all package units to the inbound area of the DC according to instructions of employees of the DC, if necessary to sort package units under article numbers, to take part in selective goods receiving.
- In case of discovering divergences in quantity and/or goods quality, sign the issued Act of Discrepancy (See in Annex №6), which should be undersigned by representatives of both parties, take one original of the given Act for transfer to the Supplier (Customer) and remove unaccepted goods from the DC territory.

8. Rejections

The METRO Group DC is entitled to reject goods in case of Supplier's breach as follows:

- Shipped goods that have not been ordered.
- Shipped poor-quality goods.
- Shipped goods with damaged transportation, consumption package.
- Shipped goods with wrong consumer marks.

- Отгрузил товары, с неправильной потребительской маркировкой.
 - Отгрузил товары с нарушенным сроком годности
 - Нарушил температурный режим.
 - Товаросопроводительные документы не соответствуют требованиям данной инструкции либо отсутствуют.
 - Количество поставленных товаров превышает заказанное количество.
 - Поставка на РЦ товарных единиц с вложениями (ШТ или МЕ), не соответствующими указанным в заказе вложениям.
 - Дата фактической доставки на РЦ не соответствует дате доставки, указанной в системе СВР при регистрации отгрузки.
 - Нарушил действующее расписание поставок на РЦ.
 - Другие нарушения условий Договора закупки и положений настоящей инструкции.
- Shipped goods with expiry period
 - Failed to observe the temperature conditions.
 - Shipping documents are inconsistent with this instruction or are absent.
 - The quantity of delivered goods exceeds the ordered quantity.
 - Supply to DC the goods with box enclosure (units, MU) which is different from enclosure in order
 - Date of actual delivery on the DC doesn't correspond to the delivery date specified in system TMS at registration of shipment.
 - Breach of the current deliveries schedule.
 - Other violations of the Purchase Contract and this Operational instruction.

9. Возвраты

Все возвраты товаров Поставщику (Заказчику) осуществляются в соответствии с условиями, указанными в Договоре закупки.

10. Порядок расчетов за товар

Все расчеты за товар Поставщиком (Заказчиком) производятся в соответствии с Договором закупки.

11. Сроки действия

Операционные Инструкции вступают в силу с Даты Начала Поставок через РЦ.

12. Контактная информация

ООО «МГЛ МЕТРО Груп Логистикс»
тел.: + 7 (495) 663-75-00
customer-support@metro-mgl.ru

9. Returns

All returns of the goods to the Supplier (Customer) are performed according to conditions which are specified in the Purchase Contract.

10. Order of Settlements for the Goods

All settlements for the goods shall be made by Supplier (Customer) according to the Purchase Contract.

11. Validity Term

Operational Instructions are valid from the Date of Commencement of Deliveries through the DC.

12. Contacts

MGL Metro Group Logistics LLC
tel. + 7 (495) 663-75-00
customer-support@metro-mgl.ru

КАРАБИН ДЛЯ ЗАКРЕПЛЕНИЯ КЛЮЧЕЙ ГРУЗОВИКА



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 / ANNEX № 1

СИСТЕМА ВЕБ-РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗА.

Руководство пользователя – поставщика

Содержание документа:

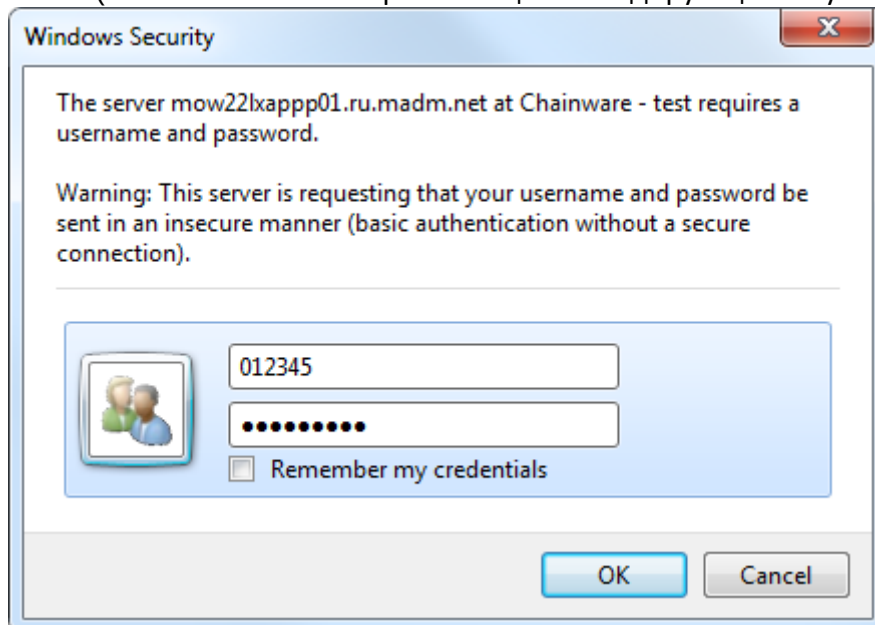
1. Термины, используемые в документе	2
2. Вход в систему	2
3. Обзор интерфейса СВР	3
4. Просмотр объявлений	4
5. Создание новой отгрузки	5
6. Список текущих отгрузок	8
7. Редактирование отгрузки	8
8. Удаление отгрузки	8
9. Архив отгрузок	8
10. Назначение даты и времени подачи груза на РЦ	9
11. Печать документов	10
12. Печать коллекционных ТТН	12
13. Оборот возвратной тары	12

1. Термины, используемые в документе

- 1.1. **СВР**: сокращение от «системы веб-регистрации».
- 1.2. **Веб-обозреватель**: программное обеспечение для просмотра веб-сайтов, браузер;
- 1.3. **Грузовая единица**: единичный короб или укомплектованный на поддоне физически неделимый груз, заявленный поставщиком в рамках одной отгрузки;
- 1.4. **Маркировка**: набор вспомогательных документов формата А4, предназначенных для закрепления на каждом коробе или паллете в рамках одной отгрузки, на которых указывается уникальный номер данной грузовой единицы, а также прочая информация для упрощения последующей идентификации груза;
- 1.5. **Отгрузка**: скомплектованный товар по набору заказов от одного торгового центра в рамках одной поставки с присвоением уникального номера накладного листа;
- 1.6. **Накладной лист**: является сопроводительным документом формата А4 для каждой отгрузки от поставщика с указанием основной информации о грузе;
- 1.7. **Поставка**: набор отгрузок, поставляемый на распределительный центр в один день в рамках одной группы температурных режимов;
- 1.8. **Временные окна**: набор периодов времени с ограниченным допустимым объемом на регистрацию заявок доставки груза на определенный распределительный центр для всех поставщиков в рамках одного дня и группы температурных режимов.

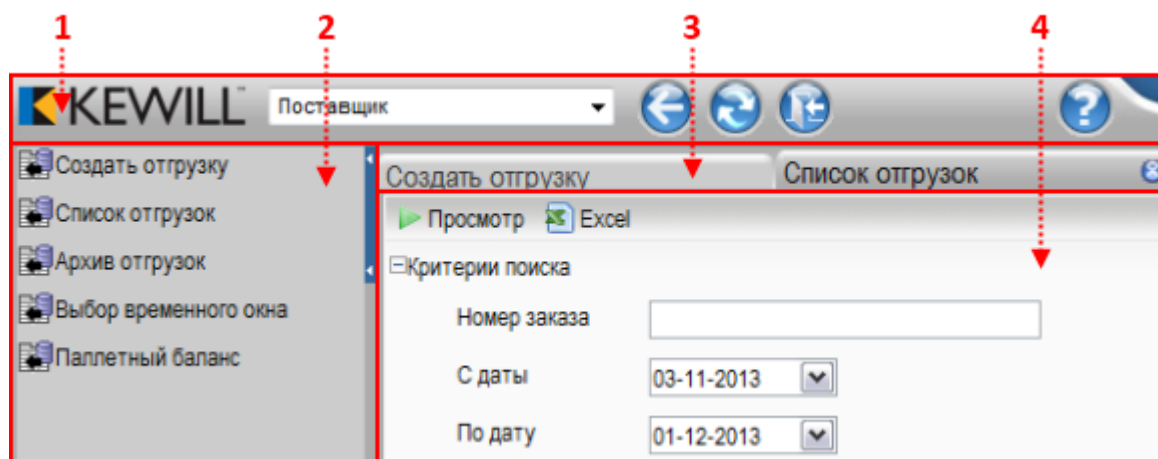
2. Вход в систему

- 2.1. Перейдите через веб-обозреватель по следующему адресу: <https://tms.metro-mgl.ru/>;
- 2.2. Введите в появившемся окне запроса авторизации учетные данные пользователя: логин (шестизначный номер поставщика с лидирующими нулями) и пароль;



3. Обзор интерфейса СВР

Общий вид:

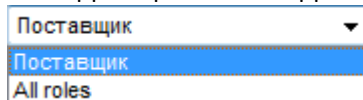


Рабочее пространство условно разделяется на четыре логических блока:

3.1. Панель инструментов;

Содержит следующие элементы управления:

- Выпадающий список для выбора текущей роли:



Роль определяет набор функций, доступных для запуска через меню.
По умолчанию присвоена только одна роль: «Поставщик».

- Кнопка «Назад»:



Возвращает текущую открытую функцию на шаг назад, либо, если это невозможно осуществить, перезагружает функцию.

- Кнопка «Обновить»



Перезагружает текущую открытую функцию.

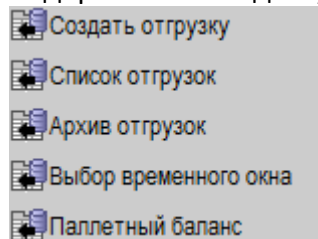
- Кнопка «Выход из системы»



Предлагает на выбор два варианта:
Полностью завершить работу с системой;
Осуществить вход с учетными данными другого пользователя.

3.2. Меню выбора отчетов и функций;

Содержит список доступных отчетов и функций:



Кнопка «» позволяет свернуть меню, увеличив размеры основного рабочего окна.

3.3. Панель навигации;

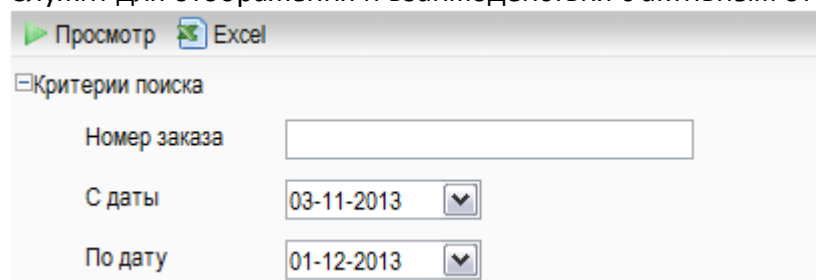
Содержит набор открытых вкладок:



- Приподнятая вкладка с затемненным фоном и активная кнопка закрытия в ее правом углу указывают на открытую в данный момент функцию;
- Смена вкладки производится одинарным нажатием по ее названию;
- Кнопка закрытия «X» завершает работу с текущей открытой функцией.

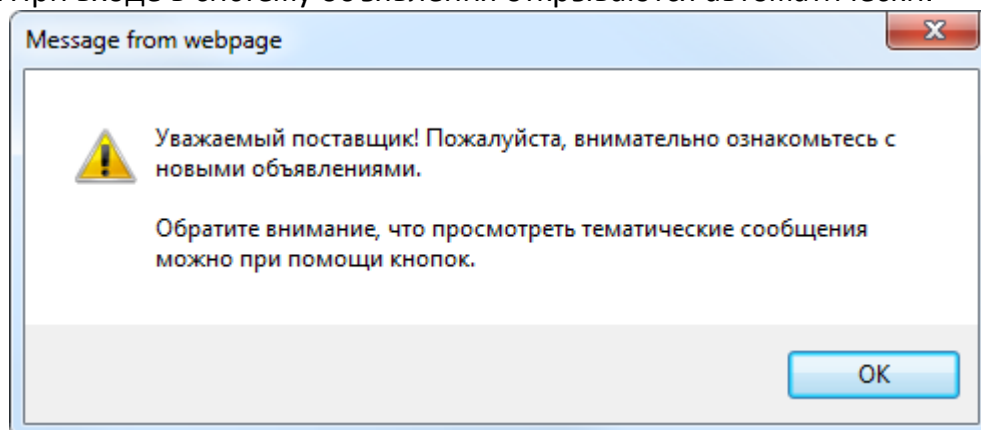
3.4. Основное рабочее окно;

Служит для отображения и взаимодействия с активным отчетом/функцией:

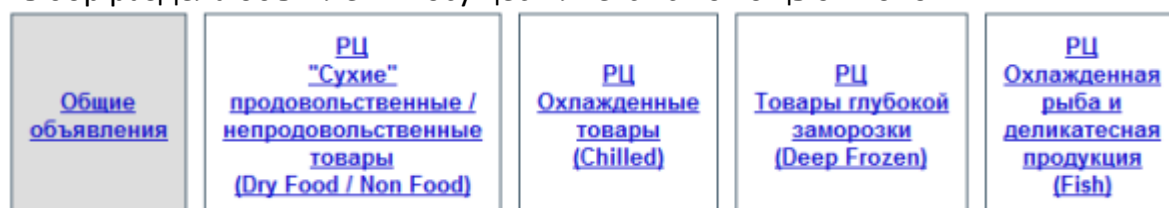


4. Просмотр объявлений

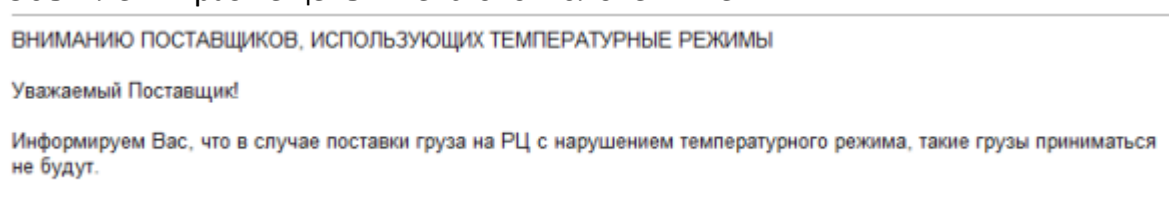
4.1. При входе в систему объявления открываются автоматически:



4.2. Выбор раздела объявлений осуществляется с помощью кнопок:



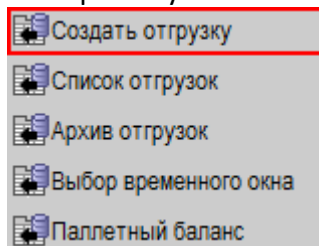
4.3. Объявления размещены в текстовом блоке ниже:



4.4. Пролить полный список объявлений можно при помощи полосы прокрутки.

5. Создание новой отгрузки

5.1. Выберите пункт меню «Создать отгрузку»:



5.2. В основном рабочем окне откроется форма создания отгрузки:

A screenshot of a web-based form titled 'Регистрация новой отгрузки'. The form is divided into several sections. The top section contains input fields for 'Номер поставщика' (043006), 'Номер склада' (0430060000001), '№ отгрузки' (1010033801), 'Название' (Абстрактный поставщик номер 043006), 'Адрес' (Россия, Москва, ул.Тестовая, д.11), 'Номер получателя' (10), 'Название' (ООО Метро Кеш энд Керри 10), 'Адрес' (Россия, Москва, ЛЕНИНГРАДСКОЕ ШОССЕ, 71Г), 'План. доставка в ТЦ' (18-11-13), '№ Метро-почты / промо:', 'Температурный режим' (не требуется), and 'Описание товара:'. Below this is a section for 'Сведения о регистрируемом грузе' with fields for 'Количество стандартных паллет:', 'Количество нестандартных паллет:', 'Количество коробов:', 'Общий вес брутто, кг:', 'Стоимость груза, руб.:', and 'Объем поставки, м3:'. To the right of this is a section for 'Сведения по оборотной таре' with fields for 'Количество евро-паллет:', 'Количество рыбных контейнеров:', and a 'Номера ID' button. At the bottom left is a section for 'Номера заказов:' with a list of 10 numbered input fields. At the bottom right is a section for 'Дополнительная информация:' with a large text area, a 'Прилагающиеся документы:' section with another large text area, and a 'Средства контроля:' field. A 'Продолжить' button is located at the bottom right of the form.

Обратите внимание, что поля «Номер поставщика» и «№ отгрузки» заполняются автоматически и недоступны для редактирования.

5.3. Раздел общей информации по отгрузке:

Порядок заполнения и краткое описание полей:

- **«Номер склада»:** выпадающий список с номерами активированных складов для текущего поставщика, по умолчанию выбирается первый в списке. Название и адрес подтягивается в соответствующие поля справа автоматически.
- **«Номер получателя»:** выпадающий список с номерами доступных для регистрации торговых центров и/или платформ распределительного центра, по умолчанию выбирается первый в списке. Необходимо выбрать - CS NOGINSK DF. Название и адрес подтягивается в соответствующие поля справа автоматически.

КЕВИЛЛ Поставщик

Создать отгрузку

Добро пожаловать

Проверить данные Удалить отгрузку

Не отгрузки: 1116929326

Название: ПЕРСПЕКТИВА ООО

Адрес: 141108, Россия, ЩЕЛКОВО, УЛ БУРОВАЯ, СТР. 3

Название:

Адрес:

тро-почты / промо:

Описание товара:

Сведения по оборотной таре:

Количество евро-паллет

Количество ст. паллет

Дополнительная информация:

Прилагающиеся документы:

Средства контроля:

Номер поставщика: 038155

Номер склада: 038155000001

Номер получателя: 979, 980, 981, 9999

План. доставка в ТЦ: ALCOHOL_BBXD_MCC, BBXD_БЫТОВАЯ_ХИМИЯ, BBXD_НЕПРОД_ТОВАРЫ, BBXD_ОХЛАЖДЕННЫЕ_ТОВ, BBXD_ПРОДОВ_ТОВАРЫ, BBXD_ТОВ_ДЛЯ_ЖИВОТН, BBXD_ЕКАТЕРИНБУРГ, BBXD_НОВОСИБИРСК, BBXD_РОСТОВ, CS NOGINSK BEER, CS NOGINSK DF, CS NOVOSIBIRSK, DC KLIMOVSK, DC NOGINSK, DEEP_FROZEN_MCC, FISH_MCC, FV_MCC, IWH_DRY_FOOD, IWH_NON_FOOD, MCC_IMP_ALCO, MEAT_MCC, OOO MGL (ALCO_BBXD), OOO MGL (BBXD), OOO MGL (IWH_DF), OOO MGL (IWH_NF), OOO MGL (PAXD)

Сведения о региструемом грузе:

Количество стандар

Количество нестандар

Общий вес брутто

Стоимость груза, р

Объем поставки, м

Номера заказов

9.

10.

- **«План. доставка в ТЦ»:** планируемая дата доставки выбранному получателю, по умолчанию устанавливается на следующий рабочий день.
Обратите внимание, что это поле является информационным, поскольку дата фактической доставки определяется исходя из даты прихода товара на распределительный центр.

При нажатии на кнопку «» откроется календарь для облегчения ввода даты:

«	Ноя	»	«	2013	»		
	П	В	С	Ч	П	С	В
44					1	2	3
45	4	5	6	7	8	9	10
46	11	12	13	14	15	16	17
47	18	19	20	21	22	23	24
48	25	26	27	28	29	30	

- **«Температурный режим»:** выпадающий список с активированными на данный склад поставщика температурными режимами транспортировки, по умолчанию выбирается первый в списке.
Обратите внимание, что условия транспортировки при самостоятельной доставке груза до распределительного центра должны соответствовать заявленным температурным режимам всех отгрузок в поставке.
- **«№ Метро-почты / промо»:** укажите номер промоакции, к которой относится данная отгрузка (является необязательным полем).
- **«Описание товара»:** введите краткое описание товара, не более 22 символов.

5.4. Раздел «Сведения о регистрируемом грузе»:

Порядок заполнения и краткое описание полей:

- **«Количество стандартных паллет»:** укажите количество грузовых мест, отгружаемых на поддонах, массогабаритные показатели которых удовлетворяют требованиям к транспортировке.
- **«Количество нестандартных паллет»:** укажите количество грузовых мест, отгружаемых на поддонах, которые по массогабаритным показателям относятся к категории крупногабаритных и/или тяжеловесных.
- **«Количество коробов»:** укажите количество грузовых мест, отгружаемых коробами без размещения на поддоне.
Обратите внимание, что в рамках одной отгрузки не допускается смешивание грузовых единиц в коробах и на поддонах.
- **«Общий вес брутто, кг»:** укажите общий вес брутто груза в рамках данной отгрузки в килограммах с допустимой точностью до одного грамма.
- **«Стоимость груза, руб.»:** укажите общую стоимость груза в рамках данной отгрузки в рублях с допустимой точностью до одной копейки.
- **«Объем поставки, м³»:** укажите суммарный объем грузовых единиц в рамках данной отгрузки в метрах кубических с допустимой точностью до тысячных.

5.5. Раздел «Сведения по оборотной таре»:

Содержит список доступной к регистрации оборотной тары по следующему шаблону:

Наименование оборотной тары:	0	Номера ID
------------------------------	--------------------------------	--

- Укажите суммарное количество оборотной тары согласно наименованию, в рамках данной отгрузки.
- Если учет оборотной тары ведется на уровне уникального идентификационного номера, нажмите кнопку «Номера ID» и введите их значения для каждой заявленной единицы оборотной тары.

Обратите внимание, что по умолчанию для поставщиков доступен только один тип оборотной тары: «Евро-паллеты» без идентификационных номеров.

5.6. Раздел дополнительной информации по отгрузке:

Порядок заполнения и краткое описание полей:

- **«Номера заказов»:** заполните перечень номеров заказов (не более десяти), объединенных в рамках данной отгрузки.
- **«Дополнительная информация»:** укажите дополнительную информацию по данной отгрузке (не более 5 строк с максимальной длиной 50 символов каждая).
Обратите внимание, что для повышения эффективности обработки груза, в данном поле необходимо указать суммарное количество коробов и общее количество уникальных артикулов в рамках данной отгрузки.
- **«Прилагаемые документы»:** перечислите номера товарных накладных и иных документов, отправляемых вместе с данной отгрузкой (не более 5 строк с максимальной длиной 50 символов каждая).
Обратите внимание, что для удобства обработки и во избежание путаницы, следует разделять номера документов при помощи знака «;» (точка с

запятой). В случае же, если отправляемых документов пять или менее, рекомендуется указывать каждый номер на новой строке.

5.7. Для проверки корректности введенных данных нажмите на кнопку «Продолжить».

5.8. Доступные действия после успешного прохождения проверки:

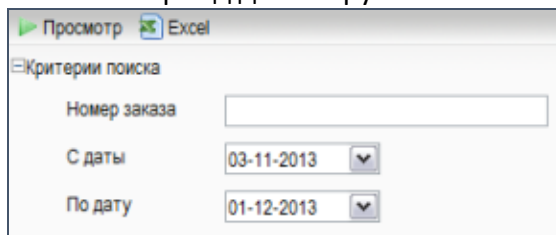
- Удалить данную отгрузку;
- Сохранить данную отгрузку и завершить работу с функцией;
- Сохранить данную отгрузку и перейти к созданию следующей отгрузки;
- Вернуться в предыдущую форму для внесения изменений.

Обратите внимание, что для размещения на временное окно будут доступны только сохраненные отгрузки, которые прошли все проверки на корректность данных.

6. Список текущих отгрузок

6.1. Выберите пункт меню «Список отгрузок»;

6.2. Укажите период для выгрузки в полях «с даты» и «по дате»;



6.3. Укажите номер заказа (необязательное поле);

6.4. Нажмите кнопку «Просмотр» для выгрузки отчета на экран;

6.5. Нажмите кнопку «Excel» для выгрузки отчета в файл;

6.6. Дополнительные возможности при работе с отчетом в СВР:

- Для автоматической сортировки по возрастанию или убыванию необходимо щелкнуть левой кнопкой мыши по названию соответствующего столбца;
- Наложение фильтра по определенному значению внутри колонки осуществляется с помощью выпадающих списков над названиями столбцов;
- Для перехода в режим редактирования отгрузки нажмите на ее номер.

7. Редактирование отгрузки

7.1. Вход в режим редактирования отгрузки описан в пункте 6.6;

7.2. Нажмите кнопку «Изменить»;

7.3. Форма редактирования аналогична форме создания отгрузки, см. раздел 5;

Обратите внимание, что после размещения на временное окно отгрузка будет доступна только для просмотра.

8. Удаление отгрузки

8.1. Вход в режим редактирования отгрузки описан в пункте 6.6;

8.2. Нажмите кнопку «Удалить»;

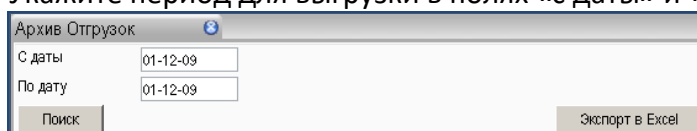
8.3. Подтвердите удаление.

Обратите внимание, что удаленная отгрузка не подлежит восстановлению.

9. Архив отгрузок

9.1. Выберите пункт меню «Архив отгрузок»;

9.2. Укажите период для выгрузки в полях «с даты» и «по дате»;



9.3. Нажмите кнопку «Поиск» для загрузки отчета на экран;

9.4. Нажмите кнопку «Экспорт в Excel» для загрузки отчета в файл;

Обратите внимание, что переход в режим редактирования недоступен при работе с архивом отгрузок независимо от выбранного периода времени.

10. Назначение даты и времени подачи груза на РЦ

10.1. Выберите пункт меню «Выбор времени доставки»;

10.2. Укажите диапазон дат для просмотра;

10.3. Нажмите кнопку «Просмотр»;

10.4. В отобразившемся списке выберите строку для просмотра детальной информации:

РЦ	План-коллекция	План-доставка на РЦ	Отгрузка	Размещено: Нет-Да	Темп.режим	Кол-во груз.единиц	Кол-во палл.мест	Свободные вр.ока
DC MOSCOW	21-05-12	21-05-12	20	0 - 20	1 (100, 101)	540	540,000	
DC MOSCOW	21-05-12	22-05-12	7	0 - 7	1 (100, 101)	110	110,000	
DC MOSCOW	22-05-12	21-05-12	1	0 - 1	1 (100, 101)	8	8,000	
DC MOSCOW	22-05-12	22-05-12	16	0 - 16	1 (100, 101)	512	512,000	
DC MOSCOW	23-05-12	22-05-12	1	0 - 1	1 (100, 101)	4	4,000	
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	3	2 - 1	1 (100, 101)	71	71,000	
DC_NOVOSIB	23-05-12	23-05-12	16	0 - 16	1 (100, 101)	21	21,000	

Buttons: Select All, De-Select All, Установить дату, Разместить, Отменить размещение, Print

РЦ	План-коллекция	План-доставка на РЦ	Отгрузка	Темп.режим	Кол-во груз.единиц	Кол-во палл.мест	Объем Вес (брутто, кг)	План-доставка в ТЦ	Статус	Дата	С
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013065798	100 100- не требуется	7	7,000	1,000	2800,000	24-05-12	Размещена	23-05-12 12:30:00
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013067043	100 100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	25-05-12	Не размещена	
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013067027	100 100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	25-05-12	Не размещена	

10.5. Выбор нескольких отгрузок для последующей обработки:

- Кнопка « Select All» выделяет все отгрузки на выбранную дату;
- Кнопка « De-Select All» снимает выделение со всех отгрузок;
- Выбор отдельной отгрузки осуществляется с помощью мыши;
- Для выделения (или снятия с выделения) отдельной отгрузки без потери существующего выделения, выберите ее мышью с зажатой клавишей «Ctrl»;
- Для выделения диапазона отгрузок, выберите первую строку требуемого диапазона, и затем, с зажатой клавишей «Shift» - последнюю строку диапазона.

РЦ	План-коллекция	План-доставка на РЦ	Отгрузка	Темп.режим	Кол-во груз.единиц	Кол-во палл.мест
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013065798	100 100- не требуется	7	7,000
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013067131	100 100- не требуется	32	32,000
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013067138	100 100- не требуется	32	32,000
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013067124	100 100- не требуется	32	32,000
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013067116	100 100- не требуется	32	32,000
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013067095	100 100- не требуется	32	32,000
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013067043	100 100- не требуется	32	32,000
DC MOSCOW	23-05-12	23-05-12	1013067027	100 100- не требуется	32	32,000

10.6. Размещение отгрузок на временное окно:

- Выделите требуемые отгрузки для обработки;
- Выберите требуемое временное окно из выпадающего списка;

- Нажмите кнопку «Разместить»:

The screenshot shows a software interface with a table of delivery plans and a detailed view of a specific delivery. The top table has columns: РЦ, План.коллекция, План.доставка на РЦ, Отгрузки, Размещено: Нет-Да, Темп.режим, Кол-во груз.единиц, Кол-во палл.мест, and Свободные вр.окна. The bottom table has columns: РЦ, План.коллекция, План.доставка на РЦ, Отгрузка, Темп.режим, Кол-во груз.единиц, Кол-во палл.мест, Объем, Вес (брутто, кг), План.доставка в ТЦ, Статус, Дата, and IC.

РЦ	План.коллекция	План.доставка на РЦ	Отгрузки	Размещено: Нет-Да	Темп.режим	Кол-во груз.единиц	Кол-во палл.мест	Свободные вр.окна
РС МОСКОВ	18-05-12	21-05-12	2	0 - 2	1 (100, 101)	34	34,000	
РС МОСКОВ	18-05-12	22-05-12	1	0 - 1	1 (100, 101)	12	12,000	
РС МОСКОВ	21-05-12	21-05-12	20	0 - 20	1 (100, 101)	540	540,000	
РС МОСКОВ	21-05-12	22-05-12	7	0 - 7	1 (100, 101)	110	110,000	
РС МОСКОВ	22-05-12	21-05-12	1	0 - 1	1 (100, 101)	6	6,000	
РС МОСКОВ	22-05-12	22-05-12	16	0 - 16	1 (100, 101)	512	512,000	
РС МОСКОВ	23-05-12	22-05-12	1	0 - 1	1 (100, 101)	4	4,000	
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	8	7 - 1	1 (100, 101)	231	231,000	12:30 13:30-(993)
РС_НОВОСИБ	23-05-12	23-05-12	16	0 - 16	1 (100, 101)	21	21,000	12:30 13:30-(993)

РЦ	План.коллекция	План.доставка на РЦ	Отгрузка	Темп.режим	Кол-во груз.единиц	Кол-во палл.мест	Объем	Вес (брутто, кг)	План.доставка в ТЦ	Статус	Дата	IC
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	1013065798 100	100- не требуется	7	7,000	1,000	2800,000	24-05-12	Размещена	23-05-12 12:30:00	
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	1013067131 100	100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	24-05-12	Не размещена		
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	1013067183 100	100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	24-05-12	Не размещена		
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	1013067138 100	100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	24-05-12	Не размещена		
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	1013067124 100	100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	24-05-12	Не размещена		
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	1013067116 100	100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	24-05-12	Не размещена		
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	1013067095 100	100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	25-05-12	Не размещена		
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	1013067043 100	100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	25-05-12	Не размещена		
РС МОСКОВ	23-05-12	23-05-12	1013067027 100	100- не требуется	32	32,000	1,000	12800,000	25-05-12	Не размещена		

10.7. Снятие отгрузок с размещения:

- Выделите требуемые отгрузки;
- Нажмите кнопку «Отменить размещение»;
Обратите внимание, что отмена размещения для отгрузок, размещенных на временные окна следующего дня, возможна строго до 14:00 текущего дня.

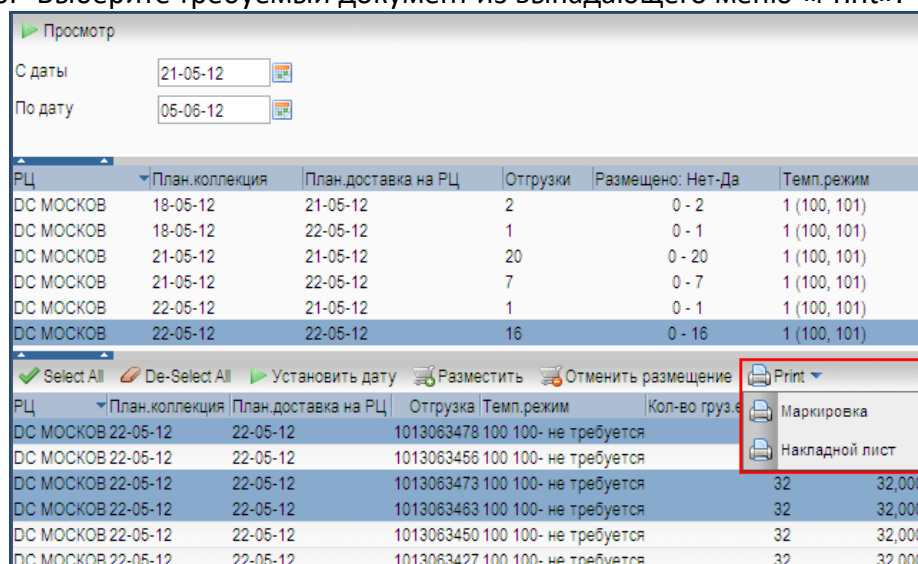
10.8. Изменение планируемой даты доставки на РЦ:

- Выделите требуемые отгрузки;
- Нажмите кнопку «Установить дату»;
- Укажите требуемую дату во всплывающем окне;
- Нажмите кнопку «Ок».
Обратите внимание, что смена даты размещенной отгрузки невозможна.

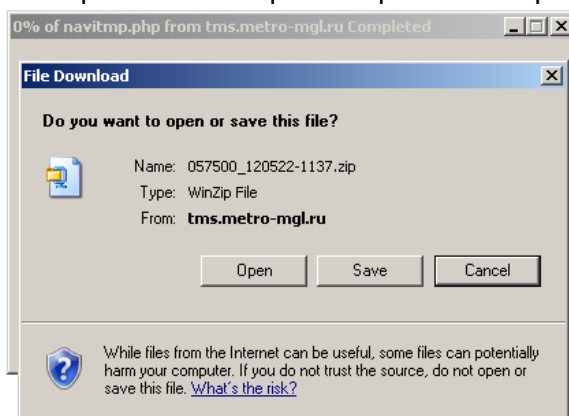
11. Печать документов

- 11.1. Выберите пункт меню «Выбор времени доставки»;
- 11.2. Укажите диапазон дат для просмотра;
- 11.3. Нажмите кнопку «Просмотр»;
- 11.4. Выберите строку с необходимой датой доставки на РЦ;
- 11.5. Выделите отгрузки, для которых необходимо распечатать документы;

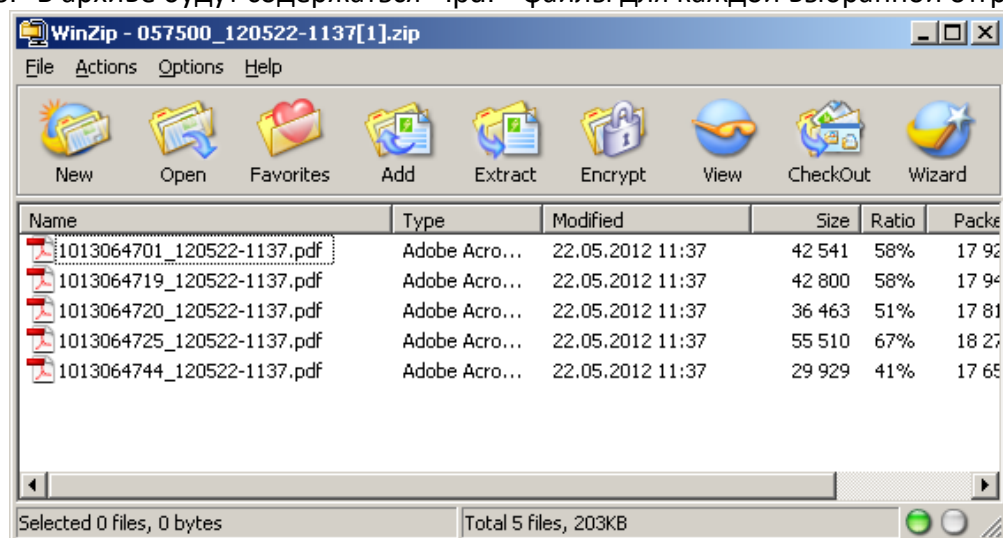
11.6. Выберите требуемый документ из выпадающего меню «Print»:



11.7. Откройте или сохраните файл по запросу диалогового окна:

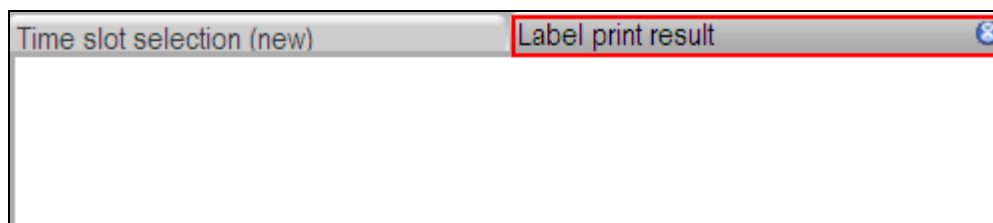


11.8. В архиве будут содержаться «.pdf»-файлы для каждой выбранной отгрузки:



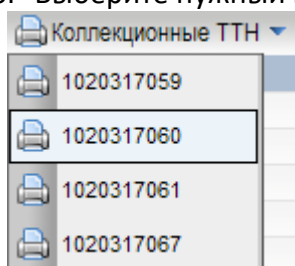
Обратите внимание, что если в момент вызова печати ни одна отгрузка не была выделена, то откроется новая пустая вкладка с названием «Label print result».

Закройте ее с помощью кнопки «✕» в панели навигации:

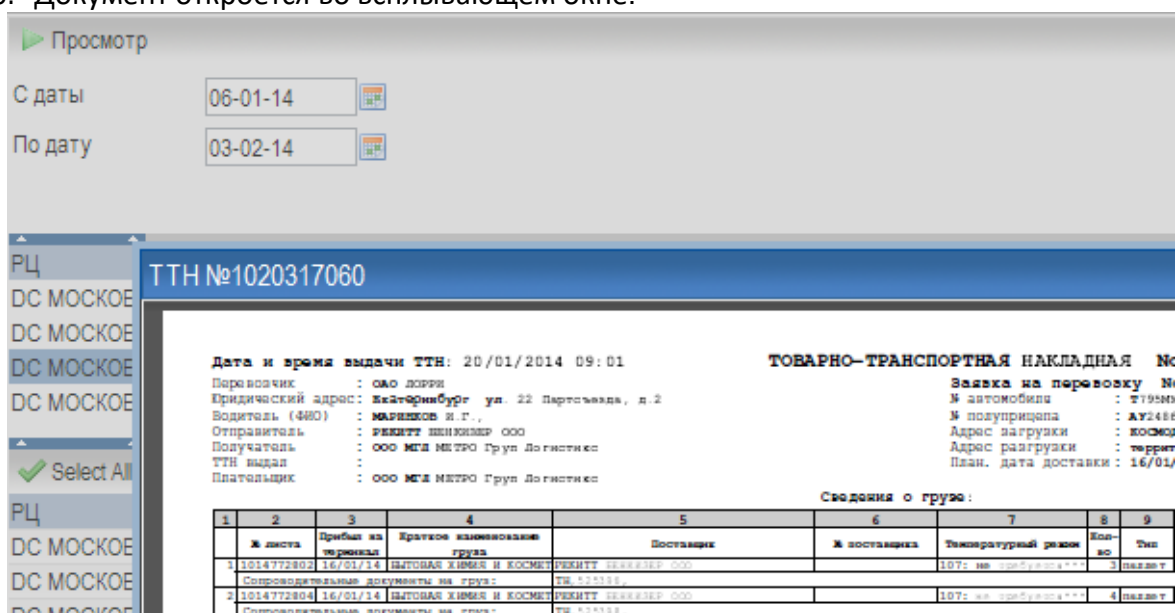


12. Печать коллекционных ТТН

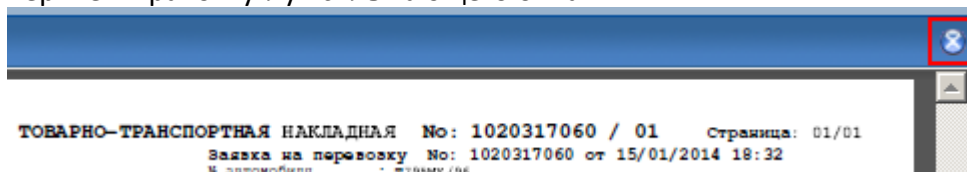
- 12.1. Выберите пункт меню «Выбор времени доставки»;
- 12.2. Укажите диапазон дат для просмотра;
- 12.3. Нажмите кнопку «Просмотр»;
- 12.4. Выберите строку с необходимой датой доставки на РЦ;
- 12.5. Выберите нужный номер ТТН из выпадающего списка:



- 12.6. Документ откроется во всплывающем окне:



- 12.7. Для возвращения в предыдущую функцию закройте ТТН с помощью кнопки «X» в верхнем правом углу всплывающего окна:



13. Оборот возвратной тары

- 13.1. Выберите пункт меню «Паллетный баланс»;
- 13.2. Заполните критерии поиска:
 - Начало периода для выгрузки данных;

- Конец периода для выгрузки данных;
- Тип тары (из выпадающего списка).

С даты	01-06-2010	По дату	30-06-2010
Тип тары	ер v		
Только сводная информация ☐			
Поиск		Экспорт в Excel	

- 13.3. При необходимости установите флаг «Только сводная информация»;
- 13.4. Нажмите кнопку «Поиск» для вывода данных на экран;
- 13.5. Нажмите кнопку «Экспорт в Excel» для выгрузки отчета в файл;
- 13.6. Пример отчета:

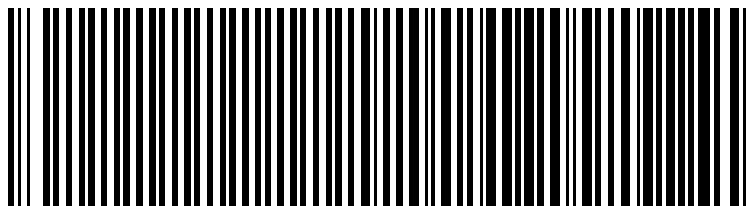
- Сводная информация:

Сводная информация	
Количество паллет на 01-06-2010	= 121
Количество паллет на 30-06-2010	= 364
Дебет	= 1372
Кредит	= - 1129

- Подробная информация:

Подробная информация							
Дата приемки	Номер отгрузки	Отправитель	Полное наименование	Получатель	Полное наименование	Ожидаемое кол-во	Принятое кол-во
01-06-2010	1011230001	10	ООО Метро Кэш энд Керри 10	020000	ЗАО МФ "Шенкер"	10	9
07-06-2010	1030001201	DC NOGINSK	ООО МГЛ МЕТРО Груп Логистикс	020000	ЗАО МФ "Шенкер"	375	375
08-06-2010	1011230017	10	ООО Метро Кэш энд Керри 10	020000	ЗАО МФ "Шенкер"	8	2
08-06-2010	1011230022	10	ООО Метро Кэш энд Керри 10	020000	ЗАО МФ "Шенкер"	27	28
13-06-2010	1011230199	10	ООО Метро Кэш энд Керри 10	020000	ЗАО МФ "Шенкер"	32	13
17-06-2010	1011230278	10	ООО Метро Кэш энд Керри 10	020000	ЗАО МФ "Шенкер"	1	1

номер накладного листа

11 1683 3324

8 2 1 3 7 2 0 2 7

МАРКИРОВКА

№ поставщика

020304

Название поставщика

ЗАО "Перфект"

№ магазина МЕТРО/ РЕАЛ

CS NOGINSK DF

Адрес магазина МЕТРО/ РЕАЛ

**Московская обл., Ногинский р-н
территория "Ногинск-Технопарк", д.8
142407 Ногинск**

№ заказа МЕТРО/ РЕАЛ

7xxxxxxx

Дата доставки на РЦ

09.01.2025

МЕТРО почта №

РЕАЛ промокация №

Порядковый номер
грузового места в отгрузке**1/1**Масса грузового места
(брутто, кг)**600**Средство контроля
безопасности

Температурный режим

201: > 0

Наименование графы	Реквизиты
Номер склада	1108
Фактический адрес	142407, Московская обл., Ногинский р-н, территория «Ногинск-Технопарк», 8Б
ИНН/КПП Плательщика	7704218694, КПП 997150001
GUID площадки	c8fa6c42-6664-438f-821b-bdceb63babcb

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 / ANNEX № 4 УПД

Приложение 5
Универсальный
передаточный
документ

Статус: ☒ 1

1 - счет-фактура и
передаточный
документ (акт)
2 - передаточный
документ (акт)

Счет-фактура N 92 185519 / 010
Исправление N -

OT	<u>04.07.2021</u>	(1)
OT	<u>-</u>	(1a)

Приложение № 1 к постановлению Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2011 года № 11
(в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 02.04.2021 № 5)

Номер поставщика	
Номер РЦ	1108
Номер заказа	7XXXXXXXX
GLN поставщика	1234567891123
GLN магазина	4607070199472
Номер отгрузки	

ООО "Ромашка"

Адрес(2а)
ИНН/КПП продавца

Грузоотправитель и его адрес
Грузополучатель и его адрес

К платежно-расчетному документу

ООО "МЕТРО Кэш энд Керри", 142407, Московская обл., Ногинский р-н, территория "Ногинск-Технопарк", 8Б

N OT

ООО "МЕТРО Кэш энд Керри"

129226, Москва г., Ленинградское ш, дом №71П

7704218694 / 99715000

Российский рубль, 643
(при наличии)

(при наличии)

N п/п	Код товара/ работ, услуг	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Номер артикула МЕТРО	Номер артикула МЕТРО-13-значный	Номер артикула МГБ	Единица измерения			Количество		Коли- чество (объем) МЕТРО-единиц	Цена (тариф) за единицу измерени я (МЕТРО-ед.)	Стоимо сть товаров (работ, услуг), имуще ственных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Нало- говая ставка	Сумма налог а,	Стоимость товаров (работ, услуг), имуще ственн ых прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер таможенной декларации на товары подлежащего прослеживаемости	Количественная единица измерения товара, используемая в целях осуществления		Количество товара, подлежащего прослеживаемо сти, в							
								код	условное обозначение (национально)	содержание МЕТРО единиц	МЕ в одном месте	мест короб ов								Цифро- вой код	Краткое наименование		код	условное обозначение		единице измерения товара, используемой в						
A	Б	1	1a	1б	1в	1г	1д	2	2a	e) 2б	2в	2г	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11	12	12a	13							
2		2	500Г КУРАГА МЕТРО CHEF СУШЕНАЯ	-			66509	-	КОРОБ	1					-	без акциза	20,00	-	-													
3		3	500Г КОФЕ JM ЗЕР. ПРЕЗИДЕНТ	-			470398	-	КОРОБ	1					-	без акциза	20,00	-	-	380	ИТАЛИЯ	10013160/010221/0 044195										
4		4	1Л ВОДА СТЭЛМАС MG FAZ	-			317668	-	КОРОБ	1					-	без акциза	20,00	-	-													
Документ _____ листак	Всего к оплате													-	-	-	-															
	Ставка НДС			Сумма НДС			Общая стоимость товара без НДС																									
	10%			0,00			0,00																									
	20%			0,00			0,00																									
	Руководитель организации или иное уполномоченное лицо													Главный бухгалтер или иное уполномоченное																		
													(подпись)			(ф.и.о.)							(подпись)									
Индивидуальный предприниматель или иное уполномоченное лицо													(подпись)(ф.и.о.)										(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)									

Основание передачи (сдачи) / получения (приемки)	(договор; доверенность и др.)	[8]
--	-------------------------------	-----

Данные о транспортировке и грузе

(транспортная накладная, поручение экспедитору, экспедиторская / складская расписка и др. / масса нетто/ брутто груза, если не приведены ссылки на транспортные документы, содержащие эти сведения)

Товар (груз) передал / услуги, результаты работ, права сдал		[10]	Товар (груз) получил / услуги, результаты работ, права принял	[15]
---	--	------	---	------

(должность)	(подпись)	(ф.и.о.)	(должность)	(подпись)	(ф.и.о.)
Дата отгрузки, передачи (сдачи)	20 ____ г.	[11]	Дата получения (приемки) " ____ "	20 ____ г.	[16]

Иные сведения об отгрузке, передаче	Иные сведения о получении, приемке
[12]	[17]

(ссылки на неотъемлемые приложения, сопутствующие документы, иные документы и т.п.)	(информация о наличии/отсутствии претензии; ссылки на неотъемлемые приложения, и другие документы и т.п.)
Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни	Ответственный за правильность оформления факта хозяйственной жизни

_____[13] _____[18]

(ДОЛЖНОСТЬ) (ПОДПИСЬ) (Ф.И.О.) (ДОЛЖНОСТЬ) (ПОДПИСЬ) (Ф.И.О.)

Наименование экономического субъекта – составителя документа (в т.ч. комиссионера / агента)	Наименование экономического субъекта - составителя документа
[14] ООО "МЕТРО Кэш энд Керри" ИНН/КПП 7704218694/ 507445001	[19]

М.П.	(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)	М.П.	(может не заполняться при проставлении печати в М.П., может быть указан ИНН / КПП)
------	--	------	--

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 / ANNEX №5 Счет-фактура

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Российской Федерации
от 26 декабря 2011 г. № 1137

(в ред. Постановления Правительства РФ от 02.04.2021 № 534)

СЧЕТ-ФАКТУРА № 92 185519 / 010 от " " 04.07.2021

ИСПРАВЛЕНИЕ № _____ от " " _____

Продавец
Адрес
ИНН/КПП продавца
Грузоотправитель и его адрес
Грузополучатель и его адрес
К платежно-расчетному документу № _____ от _____

Документ об отгрузке № п/п _____ N п/п 1 - 3 № 92 185519 / 010 от 04.07.2021

Покупатель
Адрес
ИНН/КПП покупателя
Валюта: наименование, код
Идентификатор государственного контракта, договора (соглашения) (при наличии)

ООО "Ромашка"
129226, Москва г., Ленинградское ш, дом №71Г
7704218694 / 997150001
российский рубль, 643

(1)
(1a)
(2)
(2a)
(2б)
(3)
(4)
(5)
(5a)
(6)
(6a)
(6б)
(7)
(8)

Номер поставщика Метро XXXXX
GLN поставщика XXXXXXXXXXXXXXXX
Номер РЦ Метро 1108
GLN магазина 4607070199472
Номер заказа
Номер отгрузки

Номер артикула МЕТРО	№ п/п	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг), имущественного права	Код вида товара	Единица измерения			Количество (объем) МЕТРО-единиц	Цена (тариф) за единицу измерения МЕТРО-единиц	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав без налога - всего	В том числе сумма акциза	Налоговая ставка	Сумма налога, предъявляемая покупателю	Стоимость товаров (работ, услуг), имущественных прав с налогом - всего	Страна происхождения товара		Регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер подлежащего прослеживаемости	Количественная единица измерения товара, используемая в целях осуществления		Количество товара, подлежащего прослеживаемости, в количественной единице измерения товара, используемой в целях осуществления прослеживаемости
				код	условное обозначение (национальное)	содержание МЕТРО единиц								цифровой код	краткое наименование		код	условное обозначение	
0	1	1a	1б	2	2a	2б	3	4	5	6	7	8	9	10	10a	11	12	12a	13
	1	950Г С/МОЛОКО ДОМИК В/Д 3,5% БЗМЖ	-	-	КОРОБ	1		-	-	без акциза	10%	-	-						
	2	500Г КУРАГА МЕТРО CHEF СУШЕНАЯ	-	-	КОРОБ	1		-	-	без акциза	20%	-	-						
	3	500Г КОФЕ JM ЗЕР. ПРЕЗИДЕНТ	-	-	КОРОБ	1		-	-	без акциза	20%	-	-	380	ИТАЛИЯ	10013160/01022 1/0044195			

Всего к оплате (9)

Ставка НДС
10%
20%

Сумма НДС

Общая стоимость товара без НДС

Руководитель организации
или иное уполномоченное лицо
(подпись) (ф.и.о.)
Индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер
или иное уполномоченное лицо
(подпись) (ф.и.о.)
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)

или иное уполномоченное лицо
(подпись) (ф.и.о.)

Дата



ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ЭВСД ДЛЯ ПОДКОНТРОЛЬНЫХ ТОВАРОВ, ПОСТАВЛЯЕМЫХ В МЕТРО ЧЕРЕЗ РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫЕ ЦЕНТРЫ



- ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЯЕМЫМ ЭВСД В ГИС МЕРКУРИЙ И ПЕРЕДАЧЕ ДАННЫХ;
- МАРКИРОВКА;
- ОТРАЖЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ В ГИС МЕРКУРИЙ;
- ТРЕБОВАНИЯ К СБОРКЕ ЗАКАЗОВ И КОМПЛЕКТАЦИИ;
- МАСТЕР-ДАННЫЕ;
- ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ НЕСООТВЕТСТВИЙ \ РАСХОЖДЕНИЙ;
- АВАРИЙНЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ ГИС МЕРКУРИЙ

1. ТРЕБОВАНИЯ К МАСТЕР – ДАННЫМ

1.1. До начала поставок продукции на РЦ необходимо получить мастер – данные, передать в МЕТРО (отдел закупок и мастер-данных). **ВАЖНО: обязательное указание принадлежности к ветеринарному ассортименту в карточке товара!!! (см. Приложение 1)**



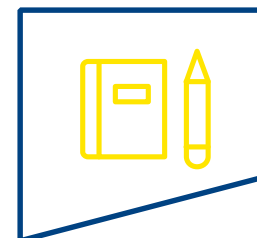
Получить подтверждение того, что мастер-данные получены и внесены в учетные системы. **Эти действия необходимо выполнять в каждом случае изменения мастер данных!!!**

1.2. На весь ассортимент поставляемых товаров получить GTIN 01 в выделенном диапазоне GS1 (либо использовать GTIN GS1 производителя) для логистических единиц и использовать для маркировки, а также указывать в ЭВСД.

1.3. В случае поставки артикула «промо» (количество единицы товарной позиции отличается от регулярно производимой \ поставляемой) необходимо завести отдельный GTIN в выделенном диапазоне GS1



1.4. Завести все поставляемые товары в справочник Меркурий, при условии ПОЛНОГО СООТВЕТСТВИЯ ЕДИНИЦ ИЗМЕРЕНИЯ ВЕСА \ ОБЪЕМА \ КОЛИЧЕСТВА для ветеринарной группы в ГИС Меркурий (вид продукции – 3 уровень), для заведенной продукции в справочнике (наименование продукции – 4 уровень), для оформляемых ЭВСД в ГИС Меркурий на продукции, для информации, выносимой на этикетку продукции, и мастер-данных, передаваемых МЕТРО

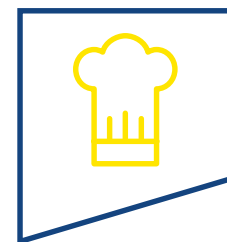
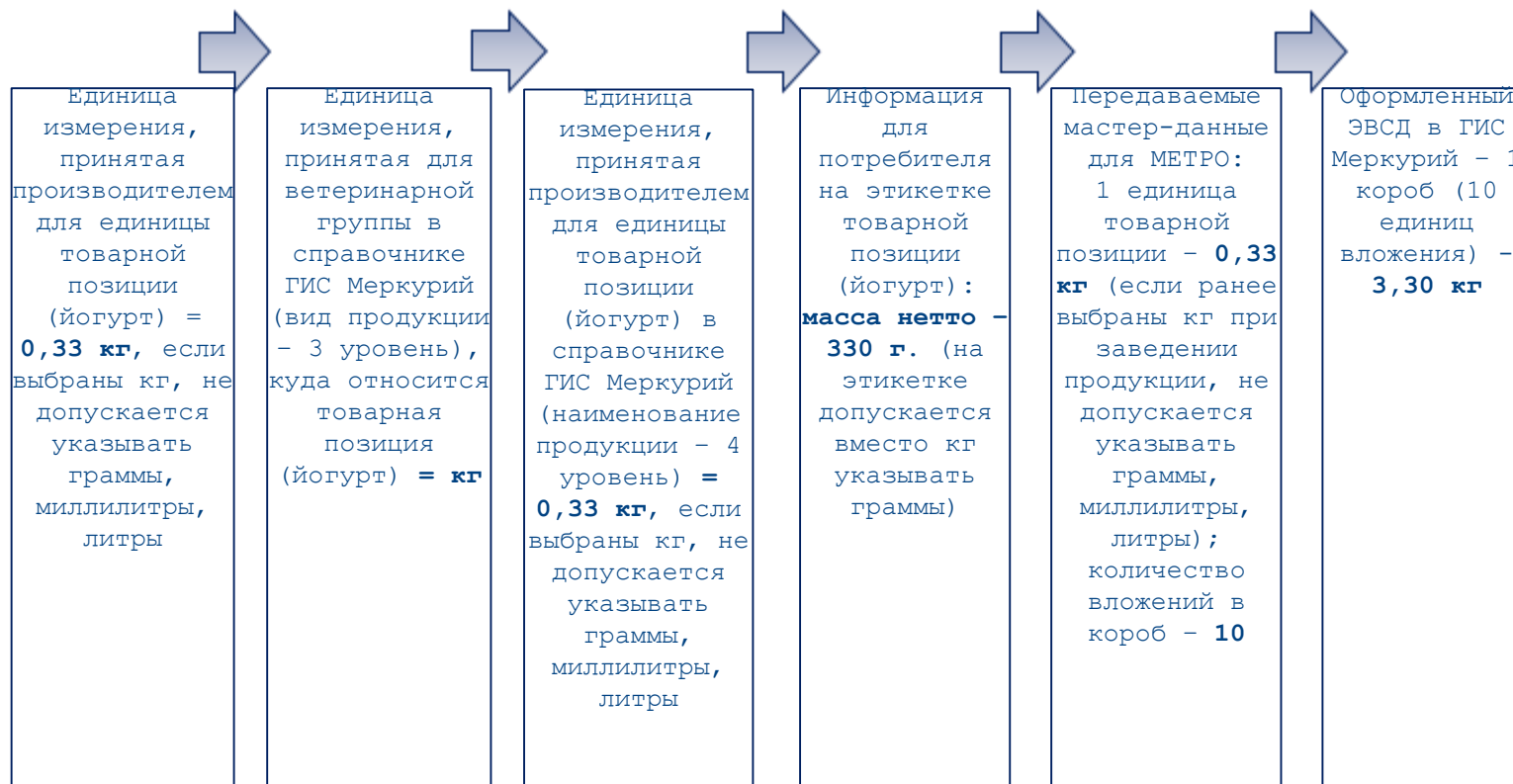


Дополнительно, обращаем внимание на то, что выбранные единицы измерения продукции должны находиться в ПОЛНОМ СООТВЕТСТВИИ С ТР ТС 022 ст. 4.5 п.2!

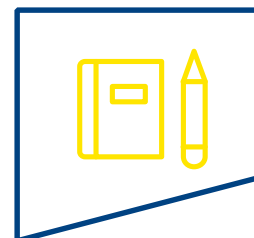
Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN – GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru

Контактная информация для вопросов по мастер – данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

1. ТРЕБОВАНИЯ К МАСТЕР - ДАННЫМ



Дополнительно, обращаем внимание на то, что выбранные единицы измерения продукции должны находиться в ПОЛНОМ СООТВЕТСТВИИ С ТР ТС 022 ст. 4.5 п.2!



Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN - GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер - данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

1. ТРЕБОВАНИЯ К МАСТЕР – ДАННЫМ

1.5. Состав мастер – данных, подлежащих передаче в МЕТРО (Данные передаются МЕТРО в формате Excel по следующей форме):

GTIN (EAN-13, штрих-код)	Наименование продукта компании – поставщика*	13-значный номер артикула (код артикула по внутренней классификации МЕТРО, по которому происходит заказ конкретного продукта компании – поставщика)	GUID идентификатор товарной позиции в справочнике («наименование продукции»\product item GUID)	GUID ветеринарной подгруппы товарной позиции («вид продукции»\subproduct GUID)	Base content (вес единицы товара в килограммах, для весового товара = 1)**

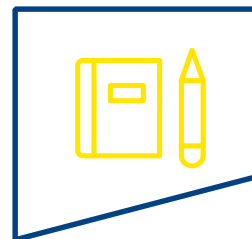
*Если Ваша компания еще не получила штрих-кода GS1, укажите, пожалуйста, используемый на данный момент ШК.

** Если Ваша компания поставляет весовой товар, пожалуйста, укажите значение «1».

Если Ваша компания поставляет невесовой товар, пожалуйста, укажите значение в зависимости от типа товара:

- Йогурт 350 мл. – значение «0,350 л»;
- Упаковка йогуртов из двух штук, каждый йогурт по 400 мл – значение «0,4л»;
- Колбаса 550 гр. – значение «0,55 кг»;
- Яйцо с составом упаковки 30 штук – «значение 30 штук».

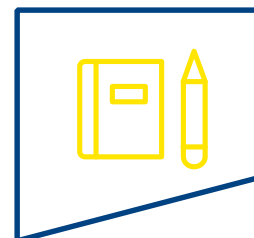
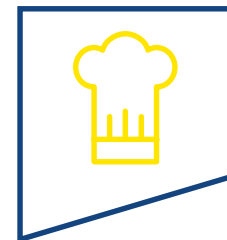
Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN – GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер – данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru



1. ТРЕБОВАНИЯ К МАСТЕР – ДАННЫМ

1.6. Действия, необходимые для получения GUID наименования продукции (GUID ProductItem) и GUID вида (SubProduct GUID) продукции через web интерфейс:

- Зайти в продуктивную финальную версию ГИС Меркурий (web), выбрать необходимый ХС и площадку, перейти в раздел «Наименования продукции»
- Завести в справочник все позиции товарной номенклатуры, относящиеся к подконтрольным ветеринарным товарам



Справочники

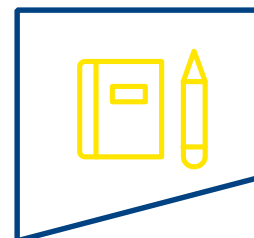
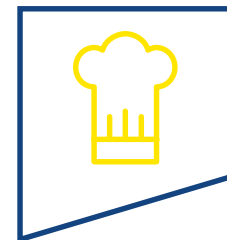
- Продукция
- Наименования продукции (2)
- Группы продукции
- Условия на требование списка импортеров
- Реестр предприятий третьих стран
- Реестр неаттестованных предприятий третьих стран
- Условия для выдачи решений в автономном режиме
- Список условий

Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN – GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер – данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

1. ТРЕБОВАНИЯ К МАСТЕР – ДАННЫМ

1.6. Действия, необходимые для получения GUID наименования продукции (GUID ProductItem) и GUID вида (SubProduct GUID) продукции через web интерфейс:

- Выбираемый «вид продукции» (подгруппа ТН ВЭД ТС) должна строго соответствовать подгруппе, указанной в документе, подтверждающем соответствие на продукцию
- Корректно указать GTIN продукции, массу нетто \ объем \ количество продукта в товарной единице и единицы измерения



Меркурий.XC 2017 версия 6.2.1

По всем техническим вопросам, связанным с работой системы "Меркурий", Вы можете обращаться по адресу mercury@fsyps.ru

Заявки | Грузы на СВХ | Пробы | Журнал продукции | Инвентаризация | Транзакции | Ветеринарные документы | Справочники | Настройки

Редактирование наименования продукции

Редактируемые данные:

GTIN: 46573300006

Артикул производителя: 32752

Тип продукции: Мясо и мясопродукты

Продукция: говядина

Вид продукции: говядина бескостная рубленая (0202)

Наименование продукции: ФАРШ ГОВ.ДЛЯ ЛЮЛЯ ОХЛ.

☒ Соответствие ГОСТ

ГОСТ: Mix

Фирма-производитель: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕТ

Фирма-владелец ТМ: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕТ

Предприятие-производитель: МЕТРО КЕШ ЭНД КЕРРИ

Фасовка:

Тип упаковки: Лоток

Количество единиц упаковки: 1

Объем единицы упаковки товара: 1.0

Единица измерения объема единицы упаковки товара: кг

Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN – GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер – данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

1. ТРЕБОВАНИЯ К МАСТЕР – ДАННЫМ

1.6. Действия, необходимые для получения GUID наименования продукции (GUID ProductItem) и GUID вида (SubProduct GUID) продукции через web интерфейс:

- Зайти в продуктивную финальную версию ГИС Меркурий (web),

Пользователь: Коваленко Алексей Викторович
Хозяйствующий субъект: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ"
Меркурий.XC 2017 версия 6.2.2
По всем техническим вопросам, связанным с работой системы "Меркурий", Вы можете обращаться по адресу mercury@fsvps.ru

Заявки | Грузы на СВХ | Пробы | Журнал продукции | Инвентаризация | Транзакции | Ветеринарные документы | Справочники | Настройки

Список наименований продукции (найдено: 42)

Найти GUID для вида продукции и наименования продукции

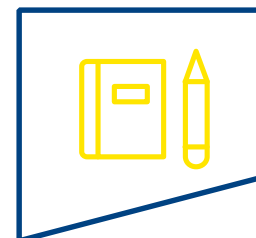
Скачать список наименований продукции

GTIN	Артикул производителя	Тип продукции	Продукция	Вид продукции	Наименование продукции	ГОСТ	Фирма-производитель	Фирма-владелец ТМ	Предприятия-производители	Операции
	32796	Мясо и мясопродукты	свинина	свинина охлажденная	шейка свиная охлажденная		ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ", ИНН: 7704218694	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ", ИНН: 7704218694	1. ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ"	 
	66550	Мясо и мясопродукты	говядина	говядина охлажденная	колбаски по-гречески охлажденные		ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ", ИНН: 7704218694	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ", ИНН: 7704218694	1. ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ"	 

- После скачивания найти в списке необходимую информацию

GTIN	Артикул	Вид продукции	Ссылка на вид	Наименование продукции	Ссылка на наименование
4628573300006	32752	говядина бескостная рубленая	fb6f14de-a8b2-1b10-ffce-f48ee36094a3	ФАРШ ГОВ.ДЛЯ ЛЮЛЯ ОХЛ.	2bf15c22-2b6d-4fde-9409-61b0a51b5992

Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN – GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер – данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

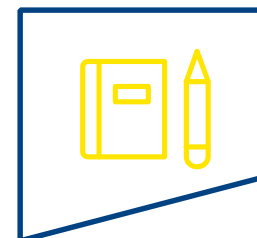


1. ТРЕБОВАНИЯ К МАСТЕР - ДАННЫМ

1.7. Действия, необходимые для получения GUID наименования продукции (GUID ProductItem) и GUID вида (SubProduct GUID) продукции через ВетИС.API 2.0:

Запрос для площадки производителя, на которой заведена товарная номенклатура.

```
<soapenv:Envelope
xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
xmlns:dt="http://api.vetrif.ru/schema/cdm/dictionary/v2"
xmlns:soap="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/"
xmlns:bs="http://api.vetrif.ru/schema/cdm/base"
xmlns:ws="http://api.vetrif.ru/schema/cdm/registry/ws-
definitions/v2">
  <soap:Header/>
  <soapenv:Body>
    <ws:getProductItemListRequest>
      <dt:enterprise>
        <bs:guid>GUID площадки производителя</bs:guid>
      </dt:enterprise>
    </ws:getProductItemListRequest>
  </soapenv:Body>
</soapenv:Envelope>
```



Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN - GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер - данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

2. ОФОРМЛЕНИЕ ТРАНЗАКЦИИ – ТРЕБОВАНИЯ

2.1. ЭВСД оформляются строго от того хозяйствующего субъекта (ХС) с ИНН с которым заключен договор МЕТРО:

2.2. Товаро-сопроводительные документы (ТН \ УПД \ ТТН оформлены от ХС, с которым заключен договор поставки МЕТРО;

2.3. Реквизиты товаро-сопроводительных документов указаны в ЭВСД и совпадают с ними.

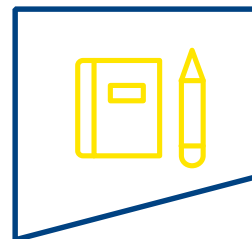
2.4. Поле **«Фирма-перевозчик»** – не заполняется, ЭВСД не содержит избыточную информацию о фирме-перевозчике;

2.5. **Внимание!** В случае поставки по схеме агентского договора, и\или изменения предприятия производителя, необходимо заранее, в срок до недели, сообщить координатору платформы связку **«номер поставщика – ИНН производителя»:**

2.6. ЭВСД оформлены от предприятия производителя и полностью совпадают с данными, указанными на этикетке поставляемой продукции (наименование продукции, дата производства, срок годности, предприятие – производитель, условия транспортировки \ хранения);

2.7. товаро – сопроводительные документы оформлены от хозяйствующего субъекта, с которым заключен договор, реквизиты документов указаны в ЭВСД и совпадают с ними,

2.8. Поле **«Фирма – перевозчик»** заполняется наименованием ХС, с ИНН, с которым заключен договор поставки МЕТРО



2. ОФОРМЛЕНИЕ ТРАНЗАКЦИИ – ТРЕБОВАНИЯ

2.9. Поле **«Тип транзакции»** – выбор из списка **«перевозка со сменой владельца»**;

2.10. Поле **«Вид транспорта»** – **«автомобильный»** (для прямых поставок), для мультимодальных поставок соответствующий вид транспорта выбирается для каждого участка цепи поставки;

2.11. Поле **«Номер автомашины / полуприцепа / контейнера»** – Номер транспортного средства указан строго в формате: A000AA777RUS (только буквы, цифры, код региона, без пробелов, любых иных символов, текста, марки ТС и т.д.) и совпадает с тем номером т\с, в котором прибыл товар;

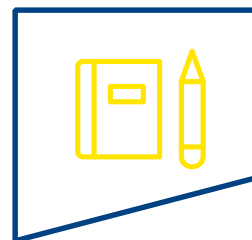
2.12. Поле **«Способ хранения при перевозке»** – выбор из списка строго **«охлажденные»**, **«замороженные»**, **«вентилируемые»**;

2.13. Поле **«Фирма – производитель»** – выбор строго из справочника;

2.14. Поле **«Предприятие – производитель»** – выбор строго из справочника;

2.15. Поле **«Информация о ТТН»**:

- Номер накладной в ЭВСД для товаров с обязательной маркировкой **Честный Знак** в точном соответствии с номером **электронного УПД**;
- Допускается номер накладной в точном соответствии с оформленной ТОРГ-12/УПД в поле «информация о ТТН» для остальных категорий;
- дата ТОРГ-12 \ УПД **может не совпадать** с датой оформления ЭВСД;
- Номер заказа МЕТРО указан в ЭВСД в поле «связанные документы – тип документа «заказ» – **строго 8 цифр без номера GLN площадки**»;



3. ДОБАВЛЕНИЕ ПРОДУКЦИИ В ТРАНЗАКЦИЮ – ТРЕБОВАНИЯ

3.1. Оформление ЭВСД строго на уровне артикула

(**Важно!** 4 уровень справочника номенклатуры Меркурий недостаточен, поскольку не учитывает агрегацию потребительских единиц), в версии шлюза ВетИС.API 2.0, либо WEB;

Важно! Оформление ЭВСД на группу продукции (3 уровень справочника номенклатуры Меркурий) – не допускается; товары, сопровождаемые ЭВСД, оформленными на группу продукции, приемке не подлежат;

3.2. При оформлении ЭВСД производитель продукции выбран **строго из справочника ГИС, а не указан вручную;**

3.3. ЭВСД оформлен на уровне одной даты производства, дата производства указана в ЭВСД в формате дд.мм.гггг;

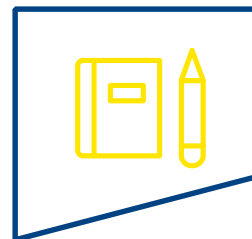
3.4. В случае оформления исходящих ЭВСД на диапазон дат – **допускается с условиями:** диапазон даты производства продукции указывается строго в формате дат **дд.мм.гггг–дд.мм.гггг**, диапазон сроков годности указывается строго в формате дат **дд.мм.гггг–дд.мм.гггг**;

Важно! Диапазон дат производства или дат срока годности не может быть более 8% от общего срока годности продукции.

Остаточный срок годности по ЭВСД не может составлять менее 66% от общего срока годности и рассчитывается по первой дате срока годности диапазона.

3.5. Поле «Номер производственной партии» заполняется идентификатором, **строго соответствующим только одной дате производства**, не допускается использовать один идентификатор партии для нескольких дат производства.

Важно! Номер партии, указываемый в маркировке транспортных единиц (тэг 10), полностью совпадает с номером партии, указанным в ЭВСД



3. ДОБАВЛЕНИЕ ПРОДУКЦИИ В ТРАНЗАКЦИЮ – ТРЕБОВАНИЯ

3.6 ЭВСД оформлены **строго** на то количество товара, которое **фактически** доставляется (**Важно!** для товаров с переменным весом);

3.7. Единицы измерения количества продукции **на упаковке** продукта, в **мастер-данных** и в ЭВСД аналогичны;

- В ЭВСД поле **«Упаковка»** заполняется выбором из списка типа упаковки, соответствующего поставляемой продукции, поддержание иерархии упаковки (потребительская, торговая, транспортная) – не обязательно;

3.8. Логистические единицы (короба) маркированы в соответствии с едиными минимальными требованиями (GTIN 01, weight 3103, production date 11, batch 10) и SSCC паллеты (раздел 4)

3.9. Артикул заказа МЕТРО (13-тизначный) указан в ЭВСД в поле **«артикул номенклатуры»** (для указания артикула МЕТРО в транспортном ВСД наименование продукции не выбирается из справочника);

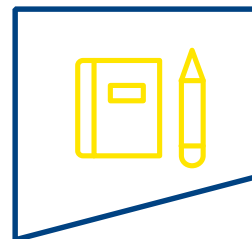
3.10. GTIN продукции указан в ЭВСД в поле **«GTIN номенклатуры»**;

3.11. Лабораторные испытания указаны в блоке **«лабораторные исследования»**, не в поле «особые отметки»;

3.12. Поле **«Благополучие местности»** – Местность благополучна по заразным болезням животных;

3.13. Поле **«Цель»** строго – «реализация в пищу людям»

3.14. Поле **«Ветеринарно-санитарная экспертиза»** – «подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе в полном объёме» либо «изготовлена из сырья, прошедшего ветеринарно-санитарную экспертизу»;



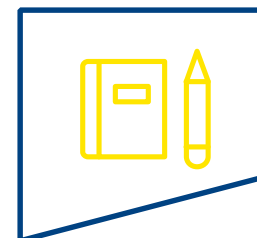
3. ДОБАВЛЕНИЕ ПРОДУКЦИИ В ТРАНЗАКЦИЮ – ТРЕБОВАНИЯ

3.15. Поле «Качественные характеристики продукции»
(для молочной продукции по приказу Минсельхоза № 862 от 13.12.2022)
– указывается концентрация молочного жира, концентрация молочного белка, а если использованная единица измерения относится к объемным мерам, то указывает еще и плотность и ошибка ее определения, с учетом разъяснений от Россельхознадзора:



<https://fsvps.gov.ru/news/razjasnenie-o-porjadke-vnesenija-svedenij-o-koncentracii-molochnogo-zhira-i-molochnogo-belka-pri-oformlenii-jevsd-v-komponente-merkurij/>

<https://fsvps.gov.ru/news/rosselhoznadzor-daet-rekomendacii-po-ukazaniju-massovoj-doli-molochnogo-zhira-i-belka-pri-oformlenii-jevsd-v-komponente-merkurij/>

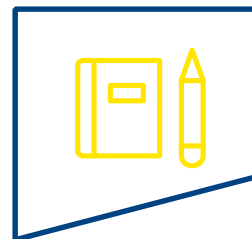


4. МИНИМАЛЬНЫЕ НЕОБХОДИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ЕДИНИЦ И ПЕРЕДАВАЕМЫМ МАСТЕР – ДАННЫМ

4.1. Единые минимальные требования идентификации логистических единиц (коробов) для ветеринарных подконтрольных групп товаров (в соответствии с согласованными требованиями ECR) :

№	Поле	Кол-во символов	Вариант 1 GTIN короба
1.1	GTIN	14 + 2	(01) короб
1.2	Net Weight	6 + 4	(3103) короба для товаров с переменным весом
1.3	Production Date	6 +2	(11)
1.4	Batch No	До 12 + 2*	(10)

- В маркировке используются линейные символы штрихового кода в формате GS1-128 либо GS1 DataBar Expanded Stacked.
- Штрих-код содержит обязательные атрибуты:
- Максимальное количество знаков в штрих-коде – 48 символов для одной строки (включая идентификаторы применения, исключая скобки) ;
- Максимальная ширина штрих-кода 165,1 мм. Высота штрих-кода – 32 мм;
- Штрих-код однострочный;
- Кроме машиночитаемого кода в обязательном порядке на маркировку должен наноситься визуально читаемый код в соответствии со стандартом;

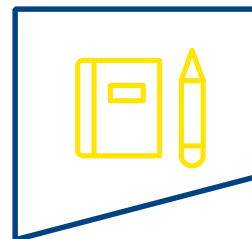


Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN – GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер – данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

4. МИНИМАЛЬНЫЕ НЕОБХОДИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ЕДИНИЦ И ПЕРЕДАВАЕМЫМ МАСТЕР – ДАННЫМ

4.2. Порядок идентификаторов применения (тэгов)

- При формировании штрих-кода тэг GTIN (01) – должен быть первым;
- В штрих-коде масса нетто (3103) передается сразу после GTIN (01);
- Преимущественное расположение тэгов: (01), (3103), (11), (10). Последние можно поменять местами, в случае, если количество знаков под тэг (10) не превышает 10 символов;
- После тегов переменной длины (10 – партия) должен кодироваться символ разделителя FNC1 в случаях, когда далее расположены данные по другим тегам;
- Номер партии (batch/lot number): максимальное количество знаков – 12, допускается использование цифр и букв (только латиница). Должен быть обеспечен 100% уникальный номер партии для указанного GTIN, даже если данный продукт вводится в оборот на разных площадках или разными организациями; в случае оформления ЭВСД на группу продукции либо диапазон дат в данное поле транслируется номер партии вида ддммггггггддммгггг (состоящий из диапазона дат производства)
- Каждая компания вправе сохранить свои правила формирования номера партии в рамках действующего стандарта;



Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN – GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер – данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

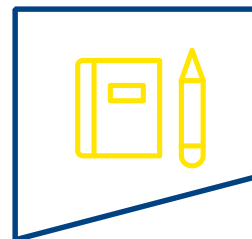
4. МИНИМАЛЬНЫЕ НЕОБХОДИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАРКИРОВКЕ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ЕДИНИЦ И ПЕРЕДАВАЕМЫМ МАСТЕР – ДАННЫМ

4.3. Нанесение этикетки, содержащей штрих-код, на логистическую единицу

- Этикетка, содержащая штрих-код, должна быть хорошо заметна на коробе и хорошо держаться;
- Этикетка, содержащая штрих-код, должна наноситься с любой видимой стороны короба;
- Этикетка, содержащая штрих-код, должна находиться рядом с остальными этикетками несущими информацию о содержимом короба;

4.4. Маркировка транслируется в ЭВСД

4.5. **Важно!** До начала поставок, либо в случае изменения в справочнике наименований продукции, передача в МЕТРО мастер-данных по артикулам заказа (артикул заказа МЕТРО – GTIN – GUID subproduct – GUID productItem) – см. п.1.6;



Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN – GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер – данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

5. МИНИМАЛЬНЫЕ НЕОБХОДИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ ЭВСД, СОПРОВОЖДАЮЩИХ ГРУЗ

1 артикул из одной партии поставляется по одной ТОРГ12 \ УПД в двух транспортных средствах – 2 ЭВСД;

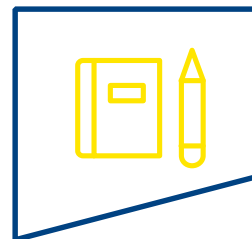
1 артикул из одной партии поставляется по двум ТОРГ12 \ УПД в одном транспортном средстве – 2 ЭВСД;

1 артикул из двух разных партий поставляется по одной ТОРГ12 \ УПД в двух транспортных средствах, партии смешаны (каждая партия присутствует в каждом ТС) – 4 ЭВСД;

1 артикул из двух разных партий поставляется по двум ТОРГ12 \ УПД в одном транспортном средстве, при этом количество по первой партии меньше, чем количество по любой из ТОРГ12 \ УПД – 3 ЭВСД;

Важно! Дополнительных требований к форме ТОРГ-12 \ УПД не вводится. Указывать GUID оформленных ЭВСД в сопроводительных документах не требуется.

Важно! Прикладывать к ТОРГ-12 \ УПД перечень оформленных ЭВСД для данного конкретного документа в виде Приложения №1 к ТОРГ-12 \ УПД в виде двумерных матричных штриховых кодов – не требуется



6. МИНИМАЛЬНЫЕ НЕОБХОДИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЛЕКТАЦИИ, СБОРКЕ ЗАКАЗА НА ПАЛЛЕТЕ

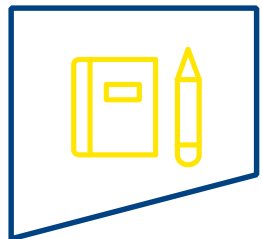
6.1. Необходимо строгое соблюдение поставщиком правила «**1 паллет = 1 партия = 1 артикул**»

Важно! В случае, если заказ образован несколькими артикулами с минимально возможным количеством заказа – возможно наличие нескольких партий на паллете – **строго необходимо** физическое разделение партий для последующей идентификации посредством укладки «столбиками» или разделения слоев разделителем (картонкой) с доп. идентификатором, что на паллете несколько партий

6.2. Маркировка логистических единиц (коробов) с соблюдением «Единых минимальных требований идентификации логистических единиц (коробов) для ветеринарных подконтрольных групп товаров»

6.3. Маркировка транслируется в ЭВСД

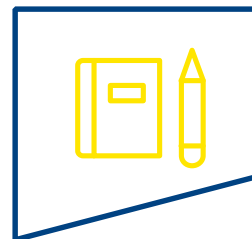
6.4. **Важно!** Поставщик не может объединять в одну грузовую единицу (паллет), товары относящиеся к разным поставщикам или разным заказам



7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ РАСХОЖДЕНИЙ, НЕСООТВЕТСТВИЙ

7.1. Оформленные ЭВСД в ГИС Меркурий не соответствуют заказу и поставленному по факту?

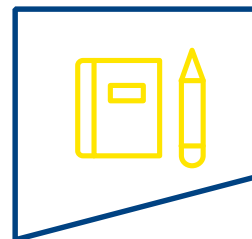
- Если не соответствует ассортимент (т.е. заказанные наименования не совпадают с поставленными по факту) – **отказ от приемки** продукции поставщика; ЭВСД, оформленные поставщиком, не погашаются;
- Если ассортимент поставленный по факту совпадает с заказанным, но не совпадает с ЭВСД в ГИС – **запрос отправителю** об аннулировании оформленных ЭВСД и переоформлении на корректный ассортимент в течение времени, равного один час плюс к времени «окна приемки», если не переоформлены – **т\с в конец очереди**, приемка в последнюю очередь при условии оформления корректных ЭВСД и возможности платформы допринять товар;
- уведомление по электронной почте поставщику о некорректно оформленных ЭВСД
- аннулирование и переоформление ЭВСД поставщиком в течение процесса приемки на РЦ допускается только по согласованию с координатором платформы поставки



7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ РАСХОЖДЕНИЙ, НЕСООТВЕТСТВИЙ

7.2. Отсутствует маркировка коробов поставленной продукции

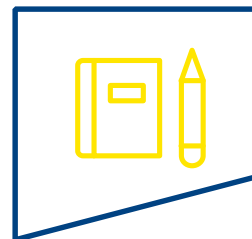
- Полное отсутствие маркировки на логистических единицах (коробах) = невозможность идентификации товара = **отказ от приемки** продукции поставщика; ЭВСД, оформленные поставщиком, не погашаются;
- При отсутствии маркировки логистических единиц (коробов) с соблюдением «Единых минимальных требований идентификации логистических единиц (коробов) для ветеринарных подконтрольных групп товаров» (EAN-128 в соответствии стандарта GS1) на коробах должен указываться 13-значный артикул МЕТРО.
- Ошибки в маркировке (отсутствие маркировки с соблюдением «Единых минимальных требований идентификации логистических единиц», нечитаемая маркировка, ошибки в составе маркировки, ошибки сопоставления маркированного товара с мастер-данными) - **т\с в конец очереди**, приемка в последнюю очередь при условии оформления корректных ЭВСД и возможности платформы принять товар
- уведомление по электронной почте поставщику



7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ РАСХОЖДЕНИЙ, НЕСООТВЕТСТВИЙ

7.3. Если ассортимент, поставленный по факту, совпадает с заказанным, совпадает с ЭВСД в ГИС, но не соответствуют количества в ТН (товарной накладной) и оформленных ЭВСД?

- в ЭВСД в ГИС больше, чем в ТН – погашение количества, равного ТН, акт расхождений + возвратный ЭВСД из ГИС от МЕТРО отправителю на разницу;
- в ЭВСД в ГИС меньше, чем в ТН – погашение количества, равного ЭВСД, акт расхождений + приемка количества, на которые оформлены ЭВСД, остаток продукции не подлежит приемке, ЭВСД на возврат не оформляются;
- уведомление по электронной почте поставщику о некорректно оформленных ЭВСД
- аннулирование и переоформление ЭВСД поставщиком в течение процесса приемки на РЦ допускается только по согласованию с координатором платформы поставки

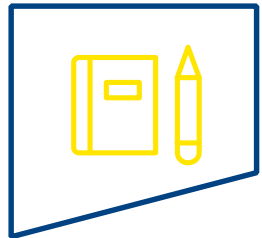


7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ РАСХОЖДЕНИЙ, НЕСООТВЕТСТВИЙ

7.4. Мастер-данные не предоставлены, либо корректность не подтверждена

Минимальные мастер-данные, необходимые для приемки:

- Актуальный в ГИС GUID 1 ветеринарной подгруппы товарной позиции («вид продукции»\ subproduct GUID)
- GUID 2 идентификатор товарной позиции в справочнике («наименование продукции»\ productitem GUID)
- Масса нетто товарной единицы (либо объем товарной единицы, либо количество штук в товарной единице) в строгом соответствии с единицами, установленными для товарной единицы при заведении в ГИС Меркурий (литр/килограмм/штука)
- Без указанных данных – технически невозможно осуществить приемку, **отказ в приемке**, оформленные ЭВСД не погашаются, ЭВСД на возврат не оформляются

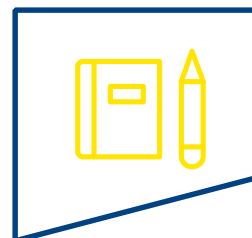


Контактная информация для вопросов по требованиям к оформляемым ЭВСД для поставщиков РЦ Ногинск
MGL RU NGN – GIS MGL mglrungn-gismgl@metro-mgl.ru
Контактная информация для вопросов по мастер – данным
vet.assortment.check@metro-cc.ru

7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ РАСХОЖДЕНИЙ, НЕСООТВЕТСТВИЙ

7.5. **Ошибки оформления ЭВСД** – отказ в приемке, оформленные ЭВСД не погашаются, ЭВСД на возврат не оформляются

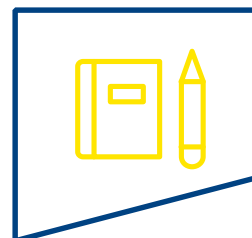
- ЭВСД оформлены на группу продукции;
- ЭВСД оформлены на диапазон дат;
- Единицы измерения количества продукции на упаковке и в ЭВСД не совпадают;
- Номер накладной в формате МЕТРО (ТОРГ-12 \ УПД) не указан в ЭВСД в поле «информация о ТТН»
- Артикул заказа МЕТРО (13-тизначный) не указан в ЭВСД в поле «артикул номенклатуры»;
- GTIN продукции не указан в ЭВСД в поле «GTIN номенклатуры»;
- Лабораторные испытания не указаны в блоке «лабораторные исследования»;
- Номер транспортного средства не указан, либо указан не строго в формате: A000AA777 (только буквы, цифры, код региона, без пробелов, любых иных символов, текста, марки ТС и т.д.) и совпадает с тем номером т\с, в котором прибыл товар;



8. АВАРИЙНЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ ГИС МЕРКУРИЙ

8.1. В случае аварийного режима работы ГИС Меркурий (отсутствие ответа на запрос оформления ЭВСД, либо критическое замедление работоспособности) :

- Возможна отправка продукции от поставщика в адрес РЦ с ЭВСД, оформленными на бумажном носителе
- на момент начала приемки на рампе РЦ \ ТЦ необходимо наличие корректных, оформленных в полном объеме ЭВСД в ГИС Меркурий;
- Без указанных данных – технически невозможно осуществить приемку и последующую отгрузку, отказ в приемке, ЭВСД с бумажных носителей не переносятся в ГИС Меркурий, ЭВСД на возврат не оформляются



Приложение 1: карточка товара

BE	BF	BG	BH	BI	BJ
ГИС Меркурий Mercury Data					
Идентификатор принадлежности продукции к подконтрольным в Меркурии.	Для штучных артикулов, Base Content которого не равен 1, значение = 1; для весовых значение всегда = 0,1.	Для штучных артикулов вносим один из вариантов: 1. Вложение, что и в наименовании (например, для Яйца 10 ШТ, значение = 10); 2. Заявленный в наименовании вес/объем (МОЛОКО 0.937 КГ, значение = 0,937) Для весовых артикулов значение всегда = 1.	Всегда вносится "kg" (килограмм), кроме случаев: по устрицам "kg" (килограмм) или "st" (штука) в зависимости от типа артикула (весовой или штучный), для яиц всегда "st" (штука).	Внести GUID наименования продукции (GUID 4 уровня, разный для каждого артикула)	Вносится GUID вида продукции (GUID 3 уровня, может быть одинаковым на артикулы с разным наименованием, но из одного вида продукции: например, наименование: фарш говяжий/азу из говядины, вид: говядина)
Ветеринарный ассортимент	Base factor	Base Content	Mass unit	GUID 2 - продукции	GUID 1 - вида продукции
S46	S23	S20	S21	S48	S47
x	1	10	st		b49664f-7a7a-44d2-90eb-c53ee1bc189

[illegible]

Заполнение Шаблона о документах качества.

- **Тип документа**- 2
- **Номер**- Номер документа
- **Серия**- Заполняется при наличии.
- **Дата от; Дата до**- Срок действия документа.
- **Наименование тестовой организации**- Наименование учреждения, выдавшего документы подтверждения качества.
- **Дата документа**- Дата выдачи документа.
- **Поставщик**- Номер поставщика
- **Артикул** – 13-значный артикул МГБ (**обязательно**)
- **Наименование поставщика**- Название поставщика



Образец корректного заполнения

Сертификат									
Тип документа	Номер	Серия	Дата от	Дата до	Наименование тестовой организации	Дата документа	Поставщик	Артикул	Наименование поставщика
2	ЕАЭС N RU Д-РУ.ВЕ02 В.08334/20		27.02.2020	26.02.2021	Испытательная лаборатория "ОПТИМА"	27.02.2020	39954	501977001002	ООО "ДААП"
2	ЕАЭС N RU Д-РУ.ВЕ02 В.08334/20		27.02.2020	26.02.2021	Испытательная лаборатория "ОПТИМА"	27.02.2020	39954	501978001002	ООО "ДААП"
2	ЕАЭС N RU Д-РУ.ВЕ02 В.08334/20		27.02.2020	26.02.2021	Испытательная лаборатория "ОПТИМА"	27.02.2020	39954	501979001002	ООО "ДААП"
2	ЕАЭС N RU Д-РУ.ВЕ02 В.08334/20		27.02.2020	26.02.2021	Испытательная лаборатория "ОПТИМА"	27.02.2020	39954	501981001002	ООО "ДААП"
2	ЕАЭС N RU Д-РУ.ВЕ02 В.08334/20		27.02.2020	26.02.2021	Испытательная лаборатория "ОПТИМА"	27.02.2020	39954	501982001002	ООО "ДААП"

ПРИЛОЖЕНИЕ №10/ ANNEX № 10

«ЧЕСТНЫЙ ЗНАК».

Общие положения.

1. Все товары должны быть промаркированы в соответствии с «Постановлением Правительства РФ №515 от 26 апреля 2019 года». Подробную информацию о необходимости и правилах осуществления маркировки можно узнать на сайте chestnyyznak.rf
2. Каждая единица товара должна быть промаркирована уникальным кодом, полученным в ГИС МТ. Код маркировки должен быть нанесен в виде двухмерного штрих-кода (Data Matrix).
3. Товар принимается на уровне паллеты, т.е. если в процессе приемке выявлены ошибки в маркировке товара, то будет отклонен весь артикул, по которому обнаружена ошибка.

Требования к кодам маркировки.

1. Код маркировки должен быть распознаваемым сканером. Если сканер не распознает Data Matrix по причине порчи или не качественной печати, товар не может быть принят.
2. Информация, содержащаяся в коде маркировки, должна совпадать с информацией на этикетке товара и реальными параметрами товара (цвет, размер). Товар, по которому выявлены расхождения принят не будет.
3. Все коды маркировки товаров, поставляемых в «Метро Кеш энд Керри», должны иметь статус «В обороте» (INTRODUCED). Товар с кодами в других статусах принят не будет.
4. Владелец кодов товаров, поставляемых в «Метро Кеш энд Керри», должен быть поставщик, указанный в электронном УПД. В противном случае, товар принят не будет.
5. Штрихкоды (GTIN, EAN13), которые использовались для изготовления кодов маркировки передаваемых товаров, должны быть предварительно переданы в «Метро Кеш энд Керри» для листинга. Если в процессе приемки будет обнаружен неизвестный штрихкод, товар принят не будет.
6. В случае маркировки остатков, товар должен быть промаркирован по полной схеме (с использованием штрихкода товара, зарегистрированного в GS1/Национальном каталоге). Товар, промаркированный по упрощенной схеме принят не будет.

Требования к агрегационным единицам.

1. Каждая логистическая единица должна быть промаркирована кодом, зарегистрированным в ГИС МТ. Код агрегации должен быть нанесен на упаковку в виде штрихкода.
2. Штрихкод агрегационной единицы должен быть распознаваемым сканером. Если сканер не распознает штрихкод по причине порчи или не качественной печати, товар не может быть принят.
3. Вложение маркированного товара в агрегационную единицу должны полностью соответствовать данным, переданным в ГИС МТ, т.е. в упаковке должны лежать в точности те марки и в том количестве, как это было указано при агрегации. В противном случае, товар принят не будет.
4. Уровень агрегации кодов маркировки поэкземплярного учета.
При объеме поставке равному моно-паллету (один артикул на паллете, количество коробов на паллете = количеству коробов, указанному при заведении артикула) уровень агрегации – паллет. КИТУ должен быть наклеен с двух сторон паллета по длинному ребру 120 см.
Также поверх маркировки (КИТУ) нельзя наносить стрейч-пленку
При объеме поставки менее моно-паллета, уровень агрегации – паллет.
На каждый арт (но до 4 арт на паллете по инструкции) внутри паллета должна быть своя агрегационная этикетка согласно кол-ву коробов, на указанном паллете.

ВНИМАНИЕ! ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПОСТАВКИ НА КАЖДЫЙ КОРОБ НАНЕСЕНИЕ ШТРИХ-КОДОВ КИГУ (DATA-MATRIX) ОБЯЗАТЕЛЬНО ВНЕ ЗАВИСИМОСТИ ОТ ОБЪЕМА И УРОВНЯ АГРЕГАЦИИ!

Требования к сопровождающим документам.

1. Каждая поставка должна оформляться с помощью электронного УПД (СЧФ ДОП), содержащего коды маркировки всех передаваемых товаров (или агрегационные коды).
2. На каждый УПД должен быть оформлен только один DESADV. Оформлять два уведомления об отгрузке (DESADV) на один УПД или два УПД на одно уведомление об отгрузке (DESADV) не допускается.
3. Оформление нескольких УПД на один заказ допустимо.
4. В случае если в заказе есть артикулы в разном статусе прослеживаемости (ОСУ и ПЭУ), то для поставок во все РЦ МСС необходимо оформить два УПД.
5. Агрегационные коды, передаваемые в УПД должны строго соответствовать позиции, в которой они указаны.
6. В УПД количество товара должно быть указано только в целых коробах (дробных чисел быть не должно).
7. Агрегационный код не может содержать больше одного артикула.
8. В случае необходимости внести исправления в уже полученный УПД, поставщик должен его аннулировать и отправить заново. Отправлять ИУПД не допускается.
9. В случае необходимости оформления УКД к уже подписанному УПД, необходимо сделать это в установленные Налоговым Кодексом РФ сроки:
П. 3 ст. 168 НК РФ - **не позднее 5 календарных дней**.
Постановление Правительства РФ от 30.11.2022 N 2173(ред. от 13.09.2025)"Об утверждении Правил маркировки пива..." – не позднее 1 рабочего дня.
Постановление Правительства РФ от 31.05.2023 N 887(ред. от 31.05.2025) "Об утверждении Правил маркировки отдельных видов безалкогольных напитков..." - в п. 106 срок 3 дня.

ЭУПД с кодами маркировки, должно быть загружено и передано в МЕТРО, не позже чем за 24 часа до планируемой приемки.

В случае отсутствия или некорректно оформленного ЭУПД до начала приемки МЕТРО оставляет за собой право отклонить поставку.

Информация по обязательной маркировке Честный Знак указана в Постановлении Правительства РФ №515 от 26 апреля 2019 года.